



รายงานการวิจัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี
จังหวัดเพชรบูรณ์

**The desirable characteristics of accounting personnel office
account in Phetchabun Province**

ไพโรจน์ พรเจริญ

สาขาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประจำปีงบประมาณ 2560

รหัสโครงการ MS_2560_N0.8

รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี
จังหวัดเพชรบูรณ์

The desirable characteristics of accounting personnel office
account in Phetchabun Province

ไพโรจน์ พรเจริญ

สาขาการบัญชี

คณะวิทยาการจัดการ

ทุนอุดหนุนโดย งบประมาณแผ่นดินที่พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะวิทยาการ
จัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการ
วิจัยแห่งชาติ

ประจำปีงบประมาณ 2560

สันปกรายงานการวิจัย

รายงานวิจัย คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี
จังหวัดเพชรบูรณ์ ไพโรจน์ พรเจริญ ปี พ.ศ. 2560

(ก)

ชื่องานวิจัย

**คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงาน
บัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์**

**The desirable characteristics of accounting personnel office
Account in Phetchabun Province**

ผู้วิจัย

นายไพโรจน์ พรเจริญ

สาขาวิชา

การบัญชี

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ 2560

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยการใช้แบบสอบถามประชากรบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชี จำนวน 36 คน และทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป โดยใช้ค่าสถิติร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean \bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation S.D.) ผลการวิจัยพบว่า

ด้านคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ ลำดับแรก คือบุคลิกภาพในการแต่งกาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 ด้านระดับการศึกษา ลำดับแรก คือระดับอนุปริญญา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62 ด้านความรู้ความสามารถทางการบัญชี ลำดับแรก คือด้านบัญชีการเงินและด้านการบัญชีบริหาร ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ 4.23 ด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ลำดับแรก คือไม่เปิดเผยความลับของกิจการต่อบุคคลอื่นหรือบุคคลภายนอก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 ด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ลำดับแรก คือเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ตามที่กฎหมายกำหนด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 ด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ลำดับแรก คือการทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้ง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38

คำสำคัญ : คุณลักษณะ บุคลากรทางการบัญชี สำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์

Abstract

The purpose of this research is to study the desirable characteristics of accounting personnel of accounting offices in Phetchabun Province. By using the population questionnaire, accounting personnel Executive Manager And 36 accounting staff and data analysis by computer program. Percentage, mean, and standard deviation (SD) were used.

Personality Demand for Desirable Characteristics of Accounting Personnel of Accounting Offices in Phetchabun Province. The first is the personality in the dress. The mean was 4.70. The first level of education is the diploma level. The average was 4.62. The first accounting knowledge is financial accounting and management accounting. The average was 4.23. The first is to not disclose the secrets of the business to others or to outsiders. The average was 4.59. The first is the ability to use the information technology to keep accounts and documents as required by law. The mean score was 4.26. Interpersonal skills and communication The first is to work with others in the discussion process to resolve conflicts. The average was 4.38.

Keywords: Attribute, Accounting Personality, Accounting Office, Phetchabun

(ก)

กิตติกรรมประกาศ

รายงานการวิจัยฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีด้วยคำแนะนำต่าง ๆ จากคณาจารย์ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และความร่วมมือช่วยเหลืออย่างดียิ่งจากบุคลากรหลายฝ่าย ที่ได้สละเวลาให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา รวมทั้งข้อเสนอแนะต่างๆ อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการดำเนินการวิจัยในครั้งนี้

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้บริหาร บุคลากรทางการบัญชี และเจ้าหน้าที่ทางการบัญชี ของสำนักงานบัญชีในจังหวัดเพชรบูรณ์ทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี และขอขอบพระคุณคณบดีคณะวิทยาการจัดการ และคณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ที่ได้พิจารณาให้ทุนอุดหนุนการวิจัยครั้งนี้

ไพโรจน์ พรเจริญ

25 ธันวาคม 2560

สารบัญ

		หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....		ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....		ข
กิตติกรรมประกาศ.....		ค
สารบัญ.....		ง
สารบัญตาราง.....		ฉ
สารบัญรูป.....		ช
บทที่ 1	บทนำ	
1.1	ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2	วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	2
1.3	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
1.4	ขอบเขตของการวิจัย.....	2
1.5	นิยามศัพท์เฉพาะ.....	3
1.6	กรอบแนวคิด.....	3
บทที่ 2	แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
2.1	แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง.....	5
2.1.1	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน.....	5
2.1.2	ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน.....	7
2.1.3	คุณสมบัติของนักบัญชี.....	9
2.1.4	ความหมายของนักบัญชีไทย.....	14
2.1.5	จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี.....	15
2.1.6	วิชาชีพบัญชีในประเทศไทย.....	21
2.1.7	กรอบมาตรฐานด้านคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552.....	25
2.2	งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	26
บทที่ 3	วิธีดำเนินการวิจัย	
3.1	ประชากร.....	32

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.2	การเก็บรวบรวมข้อมูล..... 32
3.3	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย..... 32
3.4	สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล..... 33
บทที่ 4	ผลการวิจัย
4.1	ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม..... 35
4.2	การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความต้องการคุณลักษณะที่พึงประสงค์..... 38
	ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี ภาคเหนือตอนล่าง
	เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ AEC
บทที่ 5	สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ
5.1	สรุปผลการวิจัย..... 43
5.2	อภิปรายผลการวิจัย..... 45
5.3	ข้อเสนอแนะ..... 47
บรรณานุกรม.....	48
ภาคผนวก แบบสอบถามการวิจัย.....	50
ประวัติผู้วิจัย.....	56

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1	จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ..... 35
4.2	จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอายุ..... 36
4.3	จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามระดับการศึกษา..... 36
4.4	จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามตำแหน่งงาน..... 37
4.5	จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามประสบการณ์ ในการทำงาน..... 37
4.6	ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) 38 ด้านที่ 1 คุณลักษณะเฉพาะบุคคล
4.7	ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)..... 39 ด้านที่ 2 ระดับการศึกษา
4.8	ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) 39 ด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชี
4.9	ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)..... 40 ด้านที่ 4 คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
4.10	ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) 41 ด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
4.11	ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) 42 ด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร

(ข)

สารบัญญภาพ

รูปที่	หน้า
1.1 กรอบแนวคิดการวิจัย	4

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันมีการเปิดกว้างของธุรกิจเพื่อก้าวไปสู่ระบบการค้าเสรี ธุรกิจต่าง ๆ ทั่วโลกสามารถติดต่อค้าขายกันอย่างเสรี กลายเป็นธุรกิจไร้พรมแดน และไม่มีกำแพงภาษีเป็นเครื่องมือกีดขวางการค้า หรือธุรกิจระหว่างประเทศ การแข่งขันทางธุรกิจต้องอาศัยความสามารถจากการใช้สติปัญญา ความรู้ของบุคลากรในองค์กร กับทรัพยากรอื่น ๆ ที่มีอยู่ วิชาชีพบัญชีของสำนักงานบัญชี ในเขตพื้นที่จังหวัดเพชรบูรณ์ ก็เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ และในปัจจุบันประเทศไทยเป็นหนึ่งในสมาชิกสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of Southeast Asia Nations : ASEAN) ร่วมกับสมาชิก 9 ประเทศ ได้แก่ ประเทศพม่า ประเทศมาเลเซีย ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศสิงคโปร์ ประเทศเวียดนาม ประเทศลาว ประเทศกัมพูชา และประเทศบรูไน ภายใต้วัตถุประสงค์เดียวกัน คือ การร่วมมือในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยมีการลงนามสนับสนุนความร่วมมือในอาเซียน และจัดตั้งประชาคมความมั่นคงอาเซียน (AESAN Political Security Community : APSC) ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) และประชาคมสังคมและวัฒนธรรม (ASEAN Socio-Cultural Community :ASCC) เป็น 3 เสาหลักในการพัฒนา (มาลินี สายก้อน และไพฑูรย์ อินตะขัน. 2555 : 77)

สำนักงานบัญชี ในเขตพื้นที่จังหวัดเพชรบูรณ์ ก็มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นองค์กรของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน โดยนักบัญชีเป็นกลไกหลักในการจัดทำข้อมูลและรายงานทางการเงินเพื่อประสานให้ภารกิจของส่วนงานต่างๆภายในองค์กรสำเร็จ ล่วงตามเป้าหมายเพื่อให้สำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่อการปฏิบัติงาน เป็นการเตรียมความพร้อม เข้าสู่ AEC การคัดเลือกบุคลากรทางการบัญชีก็จำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีประสิทธิภาพต่อการพัฒนา ต่อการเตรียมความพร้อม ซึ่งมีคุณลักษณะ คุณสมบัติหลายด้าน อาทิเช่น (1) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (2) มีทักษะทางวิชาชีพในด้านต่างๆ เช่น ทางด้านสติปัญญา (3) มีคุณค่า และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพอันอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม (4) มีการสะสมประสบการณ์เชิงปฏิบัติ (5) ต้องสอบผ่านความสามารถทางวิชาชีพ และ (6) จะต้องมีการเรียนรู้อย่างไม่จบสิ้น เห็นได้ถึงคุณสมบัติของนักบัญชีที่สะท้อนคุณลักษณะทั้งตามกฎหมายของประเทศไทย และตามแนวทางปฏิบัติหลักสากล และการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนนั้น ทักษะที่สำคัญของ

บุคลากรทางการบัญชีในเรื่องการสื่อสารเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้ประกอบวิชาชีพจึงมีความจำเป็นต้องมีทักษะด้านภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาอังกฤษ ซึ่งนับเป็นทักษะที่สำคัญเพราะเป็นสื่อกลางในการรับข้อมูลข่าวสาร การแสวงหาความรู้ การศึกษาต่อ ฯลฯ ซึ่งนักวิชาชีพบัญชีมีความจำเป็นต้องใช้ทักษะด้านภาษาต่างประเทศเพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร เพื่อให้สำนักงานบัญชีมีบุคลากรทางการบัญชีที่เป็นมืออาชีพ สร้างความน่าเชื่อถือ เพื่อการพัฒนา เตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC และองค์กรทางการบัญชีในระดับสากล (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์. 2559 : ออนไลน์)

ดังนั้นการวิจัยเรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชีในจังหวัดเพชรบูรณ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการคัดเลือกบุคลากรทางการบัญชีที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่อการปฏิบัติงาน ของสำนักงานการบัญชี เพื่อความก้าวหน้าขององค์กร และยกระดับสู่มาตรฐานสากล

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1 ทราบถึงคุณลักษณะของนักบัญชีที่ดี

1.3.2 เป็นแนวทางให้นักบัญชีที่จะพัฒนาตนเองให้มีคุณสมบัติเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

1.3.3 เป็นแนวทางในการคัดเลือกพนักงานบัญชีให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในสำนักงานบัญชี

1.3.4 เป็นแนวทางในการเพิ่มศักยภาพของนักบัญชีที่พึงประสงค์ให้เป็นที่ยอมรับในสังคม

1.4 ขอบเขตของการวิจัย

ประชากร ประกอบด้วย ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 12 หน่วยงาน หน่วยงานละ 3 คน รวมประชากรศึกษา 36 คน

ตัวแปรในการศึกษา ตัวแปรอิสระ ได้แก่ ลักษณะทั่วไปของประชากร เช่น เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชี ตัวแปรตาม ได้แก่ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ ความสามารถทางการบัญชี ด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ

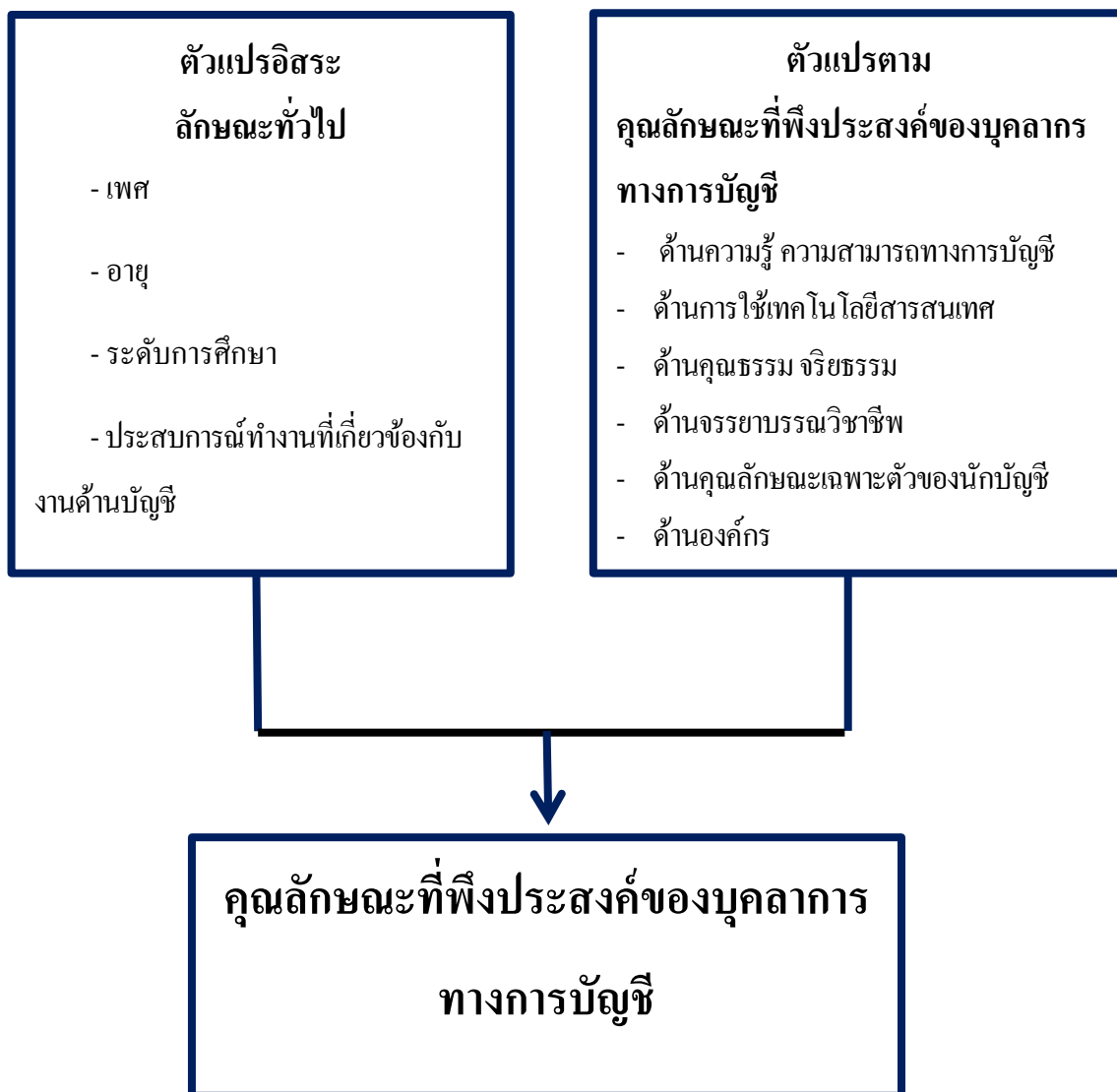
1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักบัญชี หมายถึง คุณลักษณะของผู้ทำบัญชีที่มีความรู้พื้นฐานด้านการบัญชี และมีทักษะทางวิชาชีพสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี เช่น ทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาชีพในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีมีทักษะในด้านสื่อสารเทคโนโลยีและมีจิตสำนึกจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพบัญชี (มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 2559 : ออนไลน์)

บุคลากรทางการบัญชี หมายถึง ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ได้แก่ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชี ด้านการสอบบัญชี ด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากร ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี และบริการเกี่ยวกับการบัญชีด้านอื่น ตามที่กระทรวงกำหนดให้เป็นวิชาชีพบัญชี รวมทั้งผู้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพบัญชี(ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่องจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2553 : ออนไลน์)

1.6 กรอบแนวคิด

การวิจัยครั้งนี้ได้กำหนดกรอบแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในการศึกษาวิจัย ได้แก่ ลักษณะทั่วไป เช่น เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชี ความคิดเห็นคุณสมบัตินั้น เช่น ด้านความรู้ ความสามารถทางการบัญชี ด้านการใช้ภาษาต่างประเทศ ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพด้านคุณลักษณะเฉพาะตัวของนักบัญชี ด้านองค์กร



รูปที่ 1.1 กรอบแนวคิดการวิจัย

บทที่ 2

แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัย เรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชีจังหวัดเพชรบูรณ์ ใช้แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการวิจัย ดังนี้

2.1 แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

- 2.1.1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
- 2.1.2 ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- 2.1.3 คุณสมบัติของนักบัญชี
- 2.1.4 ความหมายของนักบัญชีไทย
- 2.1.5 จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
- 2.1.6 วิชาชีพบัญชีในประเทศไทย
- 2.1.7 กรอบมาตรฐานด้านคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

2.2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

2.1.1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน

สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Association of Southeast Asia Nations : ASEAN) โดยมีประเทศสมาชิก 5 ประเทศ ประกอบด้วย อินโดนีเซีย มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ และไทยเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ต่อมาประเทศสมาชิกเพิ่มเติม ได้แก่ บรูไนดารุสซาลาม เวียดนาม ลาว เมียนมาร์ และกัมพูชา ตามลำดับ จึงทำให้ปัจจุบันอาเซียน มีสมาชิก 10 ประเทศ ปัจจุบันบริบททางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างประเทศได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทำให้อาเซียนต้องเผชิญ สิ่งใหม่ๆ อาทิ โรคระบาด การก่อการร้าย ยาเสพติด การค้ามนุษย์ สิ่งแวดล้อม ภัยพิบัติ อีกทั้ง ยังมีความจำเป็นต้องรวมตัวกันเพื่อเพิ่มอำนาจต่อรองและขีดความสามารถทางการแข่งขันกับประเทศในภูมิภาคใกล้เคียง และในเวทีระหว่างประเทศ ผู้นำอาเซียนจึงเห็นพ้องกันว่า อาเซียนควรจะร่วมมือกันให้เหนียวแน่น เข้มแข็ง และมั่นคงยิ่งขึ้นจึงได้ประกาศ “ปฏิญญาว่าด้วยความร่วมมือในอาเซียน” ซึ่งกำหนดให้มีการสร้างประชาคมอาเซียนที่ประกอบไปด้วย 3 เสาหลัก ได้แก่ 1. ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน (ASEAN Political and Security Community - APSC) มุ่งให้ประเทศกลุ่มสมาชิกอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข แก้ไขปัญหาระหว่างกัน

โดยสันติวิธี มีเสถียรภาพและความมั่นคงรอบด้าน เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของเหล่าประชาชน 2. ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community - AEC) มุ่งเน้นให้เกิดการรวมตัวกันทางเศรษฐกิจ และความสะดวกในการติดต่อค้าขายระหว่างกันเพื่อให้ประเทศสมาชิกสามารถแข่งขันกับภูมิภาคอื่นๆ ได้ 3. ประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Socio - Cultural Community - ASCC) มุ่งหวังให้ประชากรอาเซียนมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดี มีความมั่นคงทางสังคม มีการพัฒนาในทุกๆ ด้าน โดยจะมีแผนงานสร้างความร่วมมือ 6 ด้าน คือการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคุ้มครองและสวัสดิการสังคม สิทธิและความยุติธรรมทางสังคม ความยั่งยืน ด้านสิ่งแวดล้อม การสร้างอัตลักษณ์อาเซียนการลดช่องว่างทางการพัฒนา (ศูนย์ LVC ASEAN CENTER วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง. 2559 : ออนไลน์)

2.1.1.1 การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ต้องอาศัยแนวทางในการสร้างความรู้อย่างนี้

- 1) สร้างค่านิยมและแนวปฏิบัติร่วมกัน เช่น ค่านิยมในเรื่องการไม่ใช้กำลังยึดหลักสันติวิธี และการไม่ใช้อาวุธนิวเคลียร์ เพื่อสร้างความสงบสันติภายในภูมิภาค
- 2) เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการทหาร เพื่อสร้างความไว้เนื้อเชื่อใจและป้องกันความขัดแย้งที่รุนแรง
- 3) เสริมสร้างขีดความสามารถของอาเซียนในการเผชิญภัยคุกคามความมั่นคงของมนุษย์ ตลอดจนจัดทำข้อมูลกลางในเรื่องอาชญากรรมข้ามชาติในอาเซียน เพื่อใช้แก้ไขปัญหาการก่อการร้าย การค้ายาเสพติด และอาชญากรรมข้ามชาติ
- 4) เตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากรในสาขาต่างๆ อาทิ ภาษาอังกฤษ และภาษาท้องถิ่น เนื่องจากอาเซียนใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางหรือภาษาราชการในการประสานงาน ส่วนภาษาท้องถิ่นใช้สำหรับการติดต่อสื่อสารกับประชาชนและนักท่องเที่ยวในประเทศสมาชิก
- 5) ศึกษาข้อมูลต่างๆ โดยเฉพาะตัวบทกฎหมายของสมาชิกแต่ละประเทศ เนื่องจากมีความแตกต่างกัน เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างความร่วมมือ และป้องกันความขัดแย้งระหว่างประเทศ
- 6) จัดตั้งสำนักงาน ส่วนงาน เพื่อดูแลความรับผิดชอบงานด้านอาเซียน
- 7) ศึกษาวัฒนธรรมของสมาชิก โดยเฉพาะประเทศที่มีวัฒนธรรมที่แตกต่างกันเพื่อสร้างความเข้าใจและการปฏิบัติต่อประชาชนได้อย่างถูกต้อง

2.1.1.2 วัตถุประสงค์ของการรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียน

- 1) เพื่อส่งเสริมและรักษาสันติภาพในภูมิภาคให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น

- 2) เพื่อส่งเสริมความร่วมมือด้านการเมือง ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรมให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น
- 3) เพื่อให้ภูมิภาคอาเซียนให้เป็นเขตปลอดอาชญากรรมนิวเคลียร์และอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงอื่นๆ
- 4) เพื่อให้ประชาชนและรัฐสมาชิกของอาเซียนอยู่ร่วมกับประชาคมโลกได้โดยสันติ
- 5) เพื่อสร้างตลาดและฐานการผลิตเดียวที่มีเสถียรภาพ ความมั่นคงมีความสามารถในการแข่งขันสูง
- 6) เพื่อบรรเทาความยากจนและลดช่องว่างการพัฒนาในอาเซียน
- 7) เพื่อเสริมสร้างประชาธิปไตย ธรรมาภิบาล หลักนิติธรรม รวมถึงส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพขั้นพื้นฐาน
- 8) เพื่อความร่วมมือในการต่อต้านอาชญากรรมข้ามชาติทุกรูปแบบ
- 9) เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและมรดกทางวัฒนธรรมในภูมิภาค และสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
- 10) เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกันในด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
- 11) เพื่อให้ประชาชนในภูมิภาคมีความอยู่ดีกินดี มีโอกาสเท่าเทียมกันในการพัฒนามนุษย์ สวัสดิการสังคม
- 12) เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย มั่นคง และปราศจากยาเสพติด
- 13) เพื่อส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของภูมิภาคนี้มีส่วนร่วมและได้รับผลประโยชน์จากกระบวนการรวมตัวและการสร้างประชาคมอาเซียน
- 14) เพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ของอาเซียนที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมเพื่อเป็นองค์กรที่มีพลังในการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศอื่นๆ ในเวทีโลก (พัชรา โพธิ์กลาง. 2556 : ออนไลน์)

2.1.2 ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ASEAN Economic Community – AEC เป็นการทำข้อตกลงร่วมกันของสมาชิกอาเซียนเพื่อให้มีการร่วมมือกันทางด้านเศรษฐกิจอย่างสมบูรณ์มากขึ้น

โดยมีการกำหนดระยะเวลาและทิศทางในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีการกำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินการ 4 ด้าน คือ

2.1.2.1 การเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียวกัน เพื่อเป็นการสนับสนุนการเคลื่อนย้ายทรัพยากรทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศสมาชิก อีกทั้งยังมีการเปิดเสรีในการเคลื่อนย้ายบุคลากรในแต่ละสาขาอาชีพอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

การเปิดเสรีการเคลื่อนย้ายสินค้า มีการสนับสนุนการเปิดเสรีการนำเข้า-ส่งออกสินค้าระหว่างกลุ่มประเทศสมาชิก อีกทั้งมีการลดอุปสรรคเกี่ยวกับภาษีให้มีความสะดวกยิ่งขึ้นเกี่ยวกับการยื่นเอกสารภาษีศุลกากร

การเปิดเสรีการเคลื่อนย้ายการบริการเป็นการเปิดเสรีให้กับกลุ่มประเทศสมาชิก หรือนักลงทุนจากประเทศสมาชิกอาเซียนในการเข้ามาดำเนินการประกอบธุรกิจการบริการ ก่อให้เกิดตลาดการบริการที่มีเสถียรภาพมากขึ้น ผู้บริโภคมีสติพิสัยและอำนาจในการเลือกใช้บริการอย่างเต็มที่ โดยมีการเปิดเสรีในสาขาการบริการ 5 สาขา คือ สาขาการท่องเที่ยว การบิน สุขภาพ เทคโนโลยีสารสนเทศและสาขาโรจิสติกส์

การเปิดเสรีการเคลื่อนย้ายการลงทุน เพื่อสร้างความสามารถในการดึงดูดการลงทุนจากต่างประเทศและการลงทุนโดยกลุ่มสมาชิกอาเซียน โดยมีการคุ้มครองทางการลงทุน และการอำนวยความสะดวกในการลงทุน

การเปิดเสรีการเคลื่อนย้ายแรงงาน เป็นการส่งเสริมศักยภาพแรงงานอาชีพให้มีมาตรฐานเพียงพอในการเคลื่อนย้ายไปร่วมงานกับต่างประเทศ หรือประเทศสมาชิก โดยได้มีการกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับคุณสมบัติแยกตามแต่ละสาขาอาชีพไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้เป็นกรอบในการเจรจาเพื่อให้เกิดความสะดวกในการเคลื่อนย้ายแรงงานต่อไป

2.1.2.2 เพื่อสร้างความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจในระดับสูง เป็นการเสริมสร้างและสนับสนุนความสามารถในการแข่งขันในส่วนของปัจจัยอื่นๆ เกี่ยวกับด้านเศรษฐกิจ โดยมีการกำหนดกรอบนโยบายการแข่งขันของอาเซียน รายละเอียดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค รายละเอียดการปรับโครงสร้างทางการเงิน การขนส่งและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้เพื่อให้มีศักยภาพในการต่อรองกับต่างประเทศนอกภูมิภาคอาเซียนได้

2.1.2.3 เพื่อให้เกิดเป็นภูมิภาคที่มีการพัฒนาเศรษฐกิจที่เท่าเทียมกัน มีการเสริมสร้างความสามารถการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อให้มีศักยภาพในการแข่งขันกับธุรกิจอื่นๆ ได้อย่างเสมอภาค อีกทั้งยังมีการดำเนินการให้เกิดความเสมอภาคในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศสมาชิกอาเซียนด้วย

2.1.2.4 การเชื่อมโยงเข้ากับเศรษฐกิจของโลก เน้นการประสานเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ทางเศรษฐกิจของอาเซียนกับประเทศอื่นๆนอกภูมิภาคโดยมีการกำหนดนโยบายในทิศทางเกี่ยวกับข้อกำหนดหรือการให้สิทธิแก่ผู้ลงทุนจากประเทศนอกภูมิภาค รวมทั้งการสนับสนุนการเสริมสร้างเครือข่ายในการประกอบธุรกิจเข้ากับเศรษฐกิจโลก(รจนา ขุนแก้ว. 2557 : 8)

2.1.3 คุณสมบัติของนักบัญชี

สหประชาชาติบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์เป็นสมาชิกของสหพันธ์นักบัญชีสากล (International Federation of Accountance : IFAC) จึงเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงได้ยาก สำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีที่จะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสากลศึกษาสากล (International Education Standard : IES) ที่ออกโดย IFAC ทั้ง 8 ฉบับ ซึ่งได้กำหนดคุณสมบัติของนักบัญชีมืออาชีพดังมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

2.1.3.1 นักบัญชีมืออาชีพจะต้องสำเร็จการศึกษาขั้นต่ำทางด้านบัญชีในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาการบัญชี ซึ่งได้กำหนดวิธีการคัดเลือกเข้าศึกษาด้านการบัญชีอย่างเป็นระบบ และมีการจัดการเกี่ยวกับหลักสูตรการบัญชีการบัญชี (Content of Professional Accounting Education Programs) ที่จะทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ทางวิชาชีพบัญชีระดับสูง และสามารถพัฒนาตนเองเป็นนักบัญชีมืออาชีพได้ในอนาคต ใน IES ฉบับที่ 2 ได้แบ่งองค์ความรู้ในหลักสูตรการบัญชีเป็น 3 ส่วน คือ การบัญชี การเงิน และความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง (Accounting, Finance and Related Knowledge) ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจขององค์กร (Organizational and Business Knowledge)

2.1.3.2 นักบัญชีมืออาชีพต้องมีทักษะทางวิชาชีพ (Professional Skills) ในด้านต่างๆ ได้แก่ ทักษะด้านสติปัญญา (Intellectual Skill) ทักษะด้านเทคนิคทั่วไปและเทคนิคเฉพาะเกี่ยวกับวิชาชีพ (Technical Skill) ทักษะส่วนบุคคล (Personal Skill) ทักษะในการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น (Interpersonal and Communication Skill) และทักษะด้านการจัดการทางธุรกิจและองค์กร (Organizational and Business Management Skills)

2.1.3.3 นักบัญชีมืออาชีพต้องมีคุณค่าและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพอันอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม (Professional Value, Ethic and Attitudes) ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ ความสามารถในการรักษาความลับ และความเป็นอิสระ

2.1.3.4 นักบัญชีมืออาชีพจะต้องมีการสะสมประสบการณ์เชิงปฏิบัติ (Experience) เป็นระยะเวลาหนึ่งและเข้มข้นเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่าเป็นนักบัญชีที่มีความรู้และมีทักษะทางวิชาชีพ รวมทั้งมีความรู้และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพอันอยู่บนพื้นฐานของความมีจริยธรรม โดยมี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิดและมีกระบวนการตรวจสอบอย่างมีมาตรฐานและสม่ำเสมอ

2.1.3.5 นักบัญชีมืออาชีพจะต้องสอบผ่านการประเมินความสามารถทางวิชาชีพ (Professional Capabilities) ซึ่งจะเป็นการประเมินความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพ ตลอดจนการมีคุณค่า ทักษะคติทางวิชาชีพและจริยธรรม

2.1.3.6 นักบัญชีมืออาชีพจะต้องมีการเรียนรู้อย่างไม่จบสิ้น (Lifelong Learning) โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะต้องพัฒนา และรักษาความสามารถด้านวิชาชีพ โดยมีกฎเกณฑ์และข้อบังคับให้นักบัญชีได้มีโอกาสได้พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม สำหรับ IES ฉบับที่ 8 ได้กล่าวถึง ความสามารถของผู้ตรวจสอบบัญชีมืออาชีพ (Audit Professional) ว่าจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นนักบัญชีมืออาชีพดังกล่าวข้างต้น (IES1-7) และจะต้องมีความรู้ความสามารถทั้งทางด้านการตรวจบัญชี บัญชีเงินและการรายงานตามระดับสูง รวมทั้งทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนทักษะทางวิชาชีพที่จำเป็นต่อการตรวจสอบบัญชี การมีคุณค่าบนพื้นฐานของจริยธรรมและทักษะค่านิยมที่ดีทางวิชาชีพ รวมถึงการมีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ และที่สำคัญต้องสอบผ่านการประเมินความสามารถเป็นผู้สอบบัญชีมืออาชีพ (มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. 2559 : ออนไลน์) นอกจากนั้นแล้ว จรัส (2545) กล่าวถึงคุณลักษณะของบัณฑิตอันพึงประสงค์ที่มองได้จากวิวัฒนาการของอุดมศึกษา รวมทั้งความจำเป็นในปัจจุบันและอนาคต จำแนกเป็น 6 กลุ่ม ดังนี้

1) กลุ่มคุณลักษณะด้านวิชาชีพ หมายความว่า ความรู้ ทักษะ เจตคติ และ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพแต่ละวิชาที่ย่อมมีความแตกต่างกันได้ โดยบางวิชาชีพมีการรับรองตามกฎหมาย ให้มีสิทธิเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษเหนือประชาชนโดยทั่วไป ข้อกำหนดด้านวิชาชีพจึงเป็นข้อกำหนดที่พึงมีการรับสิทธิตามกฎหมายจากรัฐ ซึ่งส่วนใหญ่รัฐจะมอบหมายให้วงการวิชาชีพนั้นดูแลกันเองโดยควรมีความรู้ความสามารถเพียงพอ ที่จะได้รับสิทธิและดูแลให้ประพฤติปฏิบัติอยู่ในกรอบจรรยาบรรณของวิชาชีพ

2) กลุ่มความเป็นนักวิชาการ หมายถึง ความสามารถในการหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง และคงความเป็น นักวิชาการไว้ตลอดเวลา ทั้งนี้ต้องมีวิสัยใฝ่รู้กำกับอยู่ด้วย จึงจะสามารถเป็นนักวิชาการได้ นอกจากนี้นักวิชาการยังมีจรรยาบรรณ หรือ ศีลของนักวิชาการ อันพึงรักษา ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ขโมยทรัพย์สินทางปัญญามาเป็นของตนเองโดยไม่ทำตามหลักวิชาการ

3) กลุ่มกระบวนการความคิด ตั้งแต่การมีวิจารณญาณ สามารถคิดวิเคราะห์ และตีค่าสิ่งต่างๆ ได้ใช้ข้อมูลข้อเท็จจริงได้อย่างเหมาะสม และสมเหตุสมผล เรียกได้ว่าคิดได้ วิเคราะห์เป็น และใช้ประยุกต์ได้

4) กลุ่มความสามารถที่จะพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีวิสัยทัศน์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีนวัตกรรม สามารถสร้างงานของตนเองได้ เรียกว่า ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น

5) กลุ่มความเป็นพลเมืองดีของประเทศ ของภูมิภาค และของโลก โดยมีค่าความนิยม ความเชื่อที่ถูกต้อง สมฐานะ ทั้งด้านสังคม และมนุษยธรรม เช่น สันติภาพ ความยุติธรรม ในสังคม เสรีภาพ เสมอภาค และเอกภาพ อันเป็นเครื่องกำกับพฤติกรรมให้สามารถใช้ความรู้และสมรรถนะไปในทางที่ถูกที่ควร สามารถยืนหยัดได้ในหลักการเป็นที่พึงของสังคมได้

6) กลุ่มคุณธรรม จริยธรรม ตามสมควรแก่ฐานะของผู้ที่ได้รับการศึกษาดี้ โดยสอดแทรกกำกับอยู่ในพฤติกรรมทุกด้าน ทั้งกาย วาจา และใจบุคลิกภาพที่พึงประสงค์ ดังนี้คือ

- มีความรู้ทางวิชาชีพบัญชี ได้แก่ ความรู้ทั่วไป ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และความรู้ในวิชาชีพบัญชี

- มีทักษะของความเป็นนักบัญชี ได้แก่ ทักษะในการใช้สติปัญญาทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ทักษะในการติดต่อสื่อสาร และทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- มีคุณค่าทางวิชาชีพและจรรยาบรรณของนักบัญชี ประกอบด้วย ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตความรู้ความสามารถและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบและรักษาความลับ และ

- มีบุคลิกภาพของความเป็นนักบัญชี ประกอบด้วยบุคลิกภาพด้านการแต่งกายบุคลิกภาพด้านการใช้คำพูด บุคลิกภาพด้านรูปร่างหน้าตา บุคลิกภาพด้านอารมณ์ บุคลิกภาพด้านเจตคติ และบุคลิกภาพด้านการแต่งกาย

ในยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปแน่นอนว่าอาชีพนักบัญชีก็ย่อมเปลี่ยนแปลงไป ตามการวิวัฒนาการของยุคสมัย หลายคนอาจจะคิดว่านักบัญชีต้องทำแค่เพียง บัญชี เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตัวเลข สถิติต่างๆ ปีคงบประจำปี ทั้งหมดภายในบริษัท แต่ในความเป็นจริงแล้วนักบัญชีจะต้องทำการรายงานข้อมูลทั้งหมด ให้ผู้บริหาร หรือลูกค้า เข้าใจง่ายมากขึ้น จะต้องมีความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอรายงานตัวเลขต่างๆแบบให้เข้าใจและดูง่ายไม่ยุ่งยากซับซ้อน และจะต้องรู้จักนำเทคโนโลยีทั้งหมดมาใช้ให้เป็นประโยชน์ด้วย ไม่ว่าจะเป็นการนำเทคโนโลยีมาช่วยการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นตัวเลข ช่วยให้ข้อมูลที่รวดเร็ว และมีความถูกต้องแม่นยำมากขึ้น

คุณสมบัติการเป็นนักบัญชีที่ดี คือการมีวิสัยทัศน์ที่ดี มองไกล ไปข้างหน้า กระตือรือร้น ขวนขวายหาประสบการณ์ Update ความรู้ใหม่ๆ สามารถปรับตัวรับกับสิ่งใหม่ที่กำลังจะเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ที่สำคัญคือมีความตั้งใจขวนขวายที่จะเรียนรู้ภาษาใหม่ๆ ต้องศึกษาข้อมูลใหม่ๆ ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเป็น ด้านภาษี ด้านบัญชี ด้านการเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อีกมากมายที่ต้องเรียนรู้และปรับตัวไปให้เข้ากับยุคสมัย ซึ่งเรื่องภาษี บัญชี การเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เหล่านี้หากนักบัญชีศึกษาไม่ดี ไม่มีความรู้ก็ย่อมทำให้กระทบต่อธุรกิจทั้งนั้น และนักบัญชีเองก็มีส่วนสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเดินหน้าต่อไปได้นั้นเอง นอกจากนี้นักบัญชีที่ดีควรมีความรับผิดชอบในงานที่ตัวเองได้รับผิดชอบมา มีทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน สามารถทำงานเป็นทีมได้ แม้นักบัญชีจะทำงานคนเดียวได้ แต่หากเราสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ งานก็จะเสร็จเร็วขึ้น และมีความละเอียดรอบคอบด้วย ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในงานบัญชี เป็นการเพิ่มทักษะในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นอีกด้วย นอกจากนี้นักบัญชีในยุคใหม่ที่เข้าสู่ยุค AEC นั้น นักบัญชีทุกคนอาจจะต้องผ่านการทดสอบเพื่อเข้าไปทำงานในประเทศอื่นๆ

2.1.3.7 นักบัญชีจะต้องมีทักษะดังต่อไปนี้

1) ทักษะด้านงานการบัญชี แน่นอนว่าการเป็นนักบัญชีก็ต้องมีทักษะและความสามารถด้านงานบัญชีแน่นอนอยู่แล้ว แต่นักบัญชีทุกคนต้องรู้ด้วยว่า ระบบภาษีอากรต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ภาษีเงินได้ส่วนบุคคล ภาษีนิติบุคคล การยื่นเรื่อง การจ่ายภาษี ช่วงระยะเวลาที่ต้องจ่ายภาษี เป็นเรื่องที่เราควรจะต้องหมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอเพราะมีการเปลี่ยนแปลงไปทุกๆปีเลย นอกจากนี้นักบัญชีควรมีการจัดการงานบัญชี งานเอกสาร การบันทึกกรายรับรายจ่าย การปิดงบบัญชีในแต่ละเดือน ไตรมาส และปี ของบริษัท ต้องสะสมประสบการณ์และทำงานจนมีเชี่ยวชาญจนเรียกได้ว่าเป็นนักบัญชีมืออาชีพ

2) ทักษะด้านภาษาอังกฤษ อันนี้เป็นจุดอ่อนสำคัญของนักบัญชีในอดีต ซึ่งเป็นทักษะด้านภาษีถือเป็นทักษะที่สำคัญที่สุดของนักบัญชียุคใหม่เพราะจะต้องมีการเจรจาและคุยกับผู้บริหารซึ่งอาจจะเป็นคนต่างชาติ และภาษาอังกฤษยังเป็นภาษาที่เป็นทางการที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารสากลอีกด้วย หากนักบัญชีสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่ว ก็จะเป็นประโยชน์ต่อตัวเองและทีมงาน บริษัทที่ทำงานมากขึ้น การทำงานในยุคปัจจุบันมีอุปสรรคต่างๆมากมาย ถ้าเราสามารถติดต่อสื่อสารเป็นภาษาเดียวกันได้นั้นก็จะช่วยลดอุปสรรคในการทำงานลงไป หากเราไม่สามารถพูดภาษาที่เป็นทางการได้ก็ย่อมจะทำให้เสียโอกาสที่ดีของการเป็นนักบัญชีมืออาชีพ

3) ทักษะด้านการทำธุรกิจ ก็ถือว่าทักษะที่นักบัญชีควรต้องมี เพราะเราไม่ได้จะทำงานบัญชีเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่เราต้องมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องธุรกิจอีกด้วย ก็จะช่วยให้เราเข้าใจงานที่ต้องทำมากขึ้น เราก็ควรมีทักษะในการวิเคราะห์ข่าว ข้อมูล ต่างๆ ที่จะช่วยให้เราพัฒนาตนเอง ก้าวทัน รอบรู้ คิดวิเคราะห์เป็น ถ้าเราสามารถวิเคราะห์แยกแยะข้อมูลข่าวสารเรื่องเศรษฐกิจได้จะช่วยให้งานที่เราต้องทำง่ายมากขึ้น สามารถคาดการณ์ประมาณการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะเป็นการช่วยเพิ่มทักษะประจำตัวให้เราอีกด้วย

4) ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ประกอบด้วย ทักษะทั่วไปและทักษะเฉพาะเจาะจงสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ซึ่งรวมถึง ความชำนาญทางตัวเลข (การใช้คณิตศาสตร์และสถิติ) และความชำนาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง การประเมินค่า การรายงาน และ ความรู้ด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ

5) ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ซึ่งเกี่ยวข้องกับทัศนคติและพฤติกรรมของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี การพัฒนาทักษะเหล่านี้จะช่วยการเรียนรู้และการปรับคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ซึ่งรวมถึง ความสามารถในการจัดการตนเอง มีความคิดริเริ่ม มีความสามารถโน้มน้าวและเรียนรู้ด้วยตนเอง ความสามารถที่จะเลือกและเรียงลำดับทรัพยากรที่มีจำกัด และจัดแรงงานให้เสร็จตามกำหนดเวลา ความสามารถที่จะเข้าร่วมและปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง พิจารณาปรับค่านิยมทางวิชาชีพ จรรยาบรรณ และทัศนคติให้เข้ากับการตัดสินใจ ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ

6) ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ซึ่งช่วยให้ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีสามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่น ในองค์กรได้ดี รับและส่งผลสารสนเทศได้ การตัดสินใจอย่างมีเหตุผลและมีประสิทธิภาพ ส่วนประกอบของทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารประกอบด้วย

- การทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้ง
- สามารถทำงานเป็นกลุ่ม ทำงานในวัฒนธรรมที่ต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลที่ต่างวัฒนธรรมและความคิดเห็นต่างกันได้
- เจรจาต่อรองหนทางแก้ปัญหาและกำหนดข้อตกลงร่วมกันในสถานการณ์ทางวิชาชีพ
- สามารถนำเสนอ อภิปราย รายงานและการปกป้องมุมมองของตนอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการเขียนและการพูดทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
- ฟังและอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน

7) ทักษะด้านอื่นๆ ทักษะด้านอื่นๆคือทักษะด้านการลงทุน การวางแผนกลยุทธ์ การวางแผนการตลาด ด้านการเงิน การหาประสบการณ์ใหม่ๆให้ตัวเองเสมอ การขยันหมั่นเพียร ศึกษาค้นคว้า หากความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ นี่ก็ถือเป็นทักษะที่ดีที่นักบัญชีก็ควรจะมี เพราะหากวันหนึ่ง

วันใดเราได้มีโอกาสออกมาเปิดบริษัทเองหรือไปเป็นหุ้นส่วนอะไรต่างๆเราก็สามารถนำทักษะนี้มาต่อยอดช่วยเหลือกิจการ หรือควบคุมกิจการของตัวเองได้

ทักษะข้างต้นนี้แม้จะเป็นทักษะพื้นฐานแต่ก็จะช่วยให้นักบัญชีมีคุณสมบัติพื้นฐานที่ดีสามารถไปทำงานได้ทุกที่ ติดต่อสื่อสารกับผู้บริหาร หรือลูกค้าได้อย่างเข้าใจ เป็นการเพิ่มความสามารถให้ตัวเองมีมูลค่าเพิ่ม เป็นที่ต้องการของสายงานอาชีพนี้ ไม่ว่าจะเป็นในประเทศและต่างประเทศ สมกับเป็นนักบัญชีมืออาชีพ(สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. ออดิท กรุ๊ป จำกัด. 2554 : ออนไลน์)

2.1.4 ความหมายของนักบัญชีไทย

นักบัญชี หมายถึง ผู้รับผิดชอบในการทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีไม่ว่าจะได้กระทำในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีหรือไม่ก็ตาม ด้านความสามารถทั่วไป หมายถึง การแสดงออกของบุคคลที่มีความรอบรู้ในงาน เข้าใจงานอย่างแท้จริง เฉลียวฉลาด เก่งคำนวณ เป็นคนช่างสังเกต สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าให้สำเร็จ คิดตามข่าวสารที่เกี่ยวกับสายงานที่ตัวเองปฏิบัติ มีระเบียบแบบแผน ยึดระเบียบและแนวทางที่ถูกต้องอย่างมีเหตุผล มีความคิดสร้างสรรค์ ความซื่อสัตย์ หมายถึง การแสดงออกถึงพฤติกรรมของบุคคลที่ยึดหลัก แห่งคุณธรรม และแสดงถึงความซื่อสัตย์ การพูดความจริง การยอมรับผิด มีจิตใจที่มั่นคงไม่ผันแปร ไปตามความต้องการของตนเองหรือบุคคลอื่น ตรงไปตรงมาไม่หลอกลวงผู้อื่น ไม่มีเล่ห์เหลี่ยมคดโกง ไม่หาผลประโยชน์เอา รัดเอาเปรียบผู้อื่นในทางที่ไม่ชอบ ด้านความรับผิดชอบ หมายถึง การแสดงออกของบุคคลได้แก่ เอาใจใส่ต่อหน้าที่การงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อผลงานนั้นๆ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง ผลประโยชน์ส่วนตัว เคารพต่อระเบียบกฎเกณฑ์ และมีวินัยในตนเอง มีอารมณ์หนักแน่น เมื่อเผชิญ กับอุปสรรค รู้จักหน้าที่และการกระทำตามหน้าที่ที่เป็นอย่างดี มีความเพียรพยายามมีความละเอียด รอบคอบ ใช้ความสามารถอย่างเต็มที่ ปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดีขึ้นทั้งของตนเองและสังคม ตรงต่อเวลา และยอมรับผลการกระทำของตน ไม่เปิดเผยความลับของลูกค้า ด้านความอดทน หมายถึง การแสดงออกถึงความทนทานของร่างกายและจิตใจในการทำงาน ทุกอย่างด้วยความ เข้มแข็ง ขยันหมั่นเพียร ใช้สติปัญญาควบคุมตนเองให้อยู่ในอำนาจเหตุผลไม่หวั่นไหวต่ออารมณ์ หรือถ้อยคำที่ทำให้เจ็บแค้นใจและอดทนในการทำงานที่อยู่ภายใต้ความกดดันและลักษณะซ้ำๆ ด้านความมีมนุษยสัมพันธ์ หมายถึงการแสดงออกถึงความมีมนุษยสัมพันธ์ยิ้มแย้มแจ่มใส บุคลิกภาพที่ดีมีจิตใจโอบอ้อมอารีเอื้ออาทรต่อเพื่อนร่วมงานและลูกค้าไม่เอา รัดเอาเปรียบหรือชิงดี ชิงเด่นกับเพื่อนร่วมงาน(เฉลิมขวัญ ครูทบทวนยุค.2557)

2.1.5 จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี (ฉบับที่ 19) เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2553 ได้กำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่ดี ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วนบุคคลหรือนิติบุคคล

หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณ คือ แนวคิดหรือหลักการสำคัญของจรรยาบรรณสำหรับวิชาชีพบัญชีของประเทศไทย หลักการพื้นฐานดังกล่าวแบ่งออกเป็นหัวข้อต่าง ๆ แสดงภายใต้หมวดที่ 2 ถึง หมวดที่ 7 ในข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 19 พ.ศ. 2553 ดังนี้

หมวดที่ 2 ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต

หมวดที่ 3 ความรู้ความสามารถ และมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

หมวดที่ 4 การรักษาความลับ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ

หมวดที่ 6 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน บุคคล หรือ นิติบุคคลที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ปฏิบัติหน้าที่ให้

หมวดที่ 7 ความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ และจรรยาบรรณทั่วไป

หลักการพื้นฐานของจรรยาบรรณวิชาชีพแต่ละหัวข้อที่กล่าวไว้ในหมวดที่ 2 ถึง หมวดที่ 6 กำหนดขึ้นตามมาตรา 47 แห่ง พ.ร.บ. วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ซึ่งกำหนดให้อย่างน้อยต้องประกอบด้วยเรื่องดังกล่าว ส่วน ในหมวดที่ 7 นั้น ได้กำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสหพันธ์นักบัญชีนานาชาติ IFAC

หมวดที่ 2 ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต

ความโปร่งใส หมายความว่า ภาพลักษณ์ที่แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบต่าง ๆ และมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนดไว้และไม่ปกปิดข้อเท็จจริงหรือบิดเบือนความจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งสามารถติดตามตรวจสอบได้

ความเป็นอิสระ หมายความว่า การปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอิทธิพลของบุคคลอื่นที่ทำให้เกิดความสงสัยในความเป็นกลางหรือความเที่ยงธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ความเป็นอิสระนี้จะต้องเป็นที่ประจักษ์ เพื่อให้ผลงานของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีเป็นที่เชื่อถือได้

ความเที่ยงธรรม หมายความว่า การใช้ดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพโดยปราศจากความลำเอียงอคติ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอิทธิพลของบุคคลอื่น

ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี อาจประสบกับเหตุการณ์ที่จะทำให้ขาดความเที่ยงธรรม การที่จะแจกแจงทุกเหตุการณ์ดังกล่าวให้ชัดเจนย่อมเป็นไปได้ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องไม่ให้บริการ

วิชาชีพหากพบว่ามีเหตุการณ์หรือความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดความลำเอียง หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อการตัดสินใจทางวิชาชีพบัญชี

ความซื่อสัตย์สุจริต หมายความว่า การประพฤติอย่างตรงไปตรงมา จริงใจ ซื่อตรงต่อวิชาชีพ ไม่คดโกง ไม่หลอกลวง ปฏิบัติงานบนหลักฐานที่เป็นจริงและเชื่อถือได้ ไม่อ้างหรือยินยอมให้บุคคลอื่นอ้างได้ว่าปฏิบัติงานถ้าไม่ได้ปฏิบัติงานจริง

ความซื่อสัตย์สุจริตนี้ยังรวมถึง ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องไม่เกี่ยวข้องกับรายงาน แบบแสดงรายการภาษี การสื่อสาร หรือข้อมูลอื่น โดยที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีเชื่อว่าข้อมูลเหล่านั้น

1. เป็นข้อมูลที่ผิดจากความจริงอย่างเป็นสาระสำคัญ หรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
2. เป็นรายงานหรือข้อมูลที่จัดทำขึ้นโดยไม่ไตร่ตรองอย่างรอบคอบ
3. ได้ละเว้นหรือปิดบังข้อมูลที่จำเป็นต้องมีอยู่ในรายงาน ซึ่งการละเว้นหรือปิดบังนี้

ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

เมื่อผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรู้ว่าตนเกี่ยวข้องกับข้อมูลเหล่านั้น ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องดำเนินการ เพื่อยุติการเกี่ยวข้อนั้น

ในกรณีผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ได้จัดทำรายงานตามความเป็นจริงที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าว ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีก็พ้นจากการถูกกล่าวหาตามที่กล่าวมาในวรรคข้างต้นได้

หมวดที่ 3 ความรู้ความสามารถ และ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน

ความรู้ความสามารถ หมายความว่า การใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ ในการปฏิบัติวิชาชีพบัญชีด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถ ความเพียรพยายาม และความระมัดระวังรอบคอบเพื่อที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมั่นใจได้ว่ามีผลงานทางวิชาชีพที่อยู่บนพื้นฐานของกฎเกณฑ์ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน และวิชาการที่เกี่ยวข้อง

หลักการพื้นฐานในเรื่อง ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบกำหนดให้ ผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชีต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. มีความรู้และทักษะทางวิชาชีพให้อยู่ในระดับที่สามารถให้ความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ หรือ ผู้ว่าจ้างว่าจะได้รับบริการทางวิชาชีพบัญชีตามความรู้ความสามารถที่ต้องการตามที่กำหนด โดยวิชาชีพบัญชี

2. ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น ขยันหมั่นเพียร และระมัดระวังรอบคอบ ตามวิธีปฏิบัติ และมาตรฐานแห่งวิชาชีพในการให้บริการวิชาชีพบัญชี

การบริการทางวิชาชีพบัญชีโดยใช้ความรู้ความสามารถต้องใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประยุกต์ใช้ ความรู้และทักษะในการให้บริการ

ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชี แยกเป็น 2 ส่วนได้ดังนี้

1. การบรรลุถึงระดับ ความรู้ ความสามารถ ตามที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพบัญชี
2. การรักษาระดับความรู้ ความสามารถ ตามที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพบัญชี

การรักษาระดับ ความรู้ความสามารถ ตามที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพบัญชี หมายถึง การรับรู้ และมีความเข้าใจวิธีปฏิบัติ การพัฒนาของวิชาชีพบัญชี และการพัฒนาทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาทาง วิชาชีพบัญชี อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีต้องพัฒนาและรักษาความสามารถในการให้บริการที่ตรงตามความต้องการในสภาพแวดล้อมของวิชาชีพบัญชี

ความรู้ความสามารถนี้ครอบคลุมถึง การที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีต้องให้ ความมั่นใจว่า ผู้ช่วยผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของตน ได้รับการฝึกอบรมและการกำกับดูแลที่เพียงพอ

การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น ขยันหมั่นเพียร และระมัดระวังรอบคอบ หมายถึง การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างระมัดระวังรอบคอบ ครบถ้วน และทันต่อเวลา

ในโอกาสที่เหมาะสม ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ต้องเปิดเผยข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน ให้บริการทางวิชาชีพบัญชีให้ลูกค้า นายจ้าง หรือ บุคคลอื่นที่เป็นผู้รับบริการทางวิชาชีพ

หมวดที่ 4 การรักษาความลับ

การรักษาความลับ หมายความว่า การไม่นำข้อมูลใด ๆ ที่โดยปกติองค์กรไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผย หรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการเปิดเผยตามสิทธิหรือหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย หรือในฐานะผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

หลักการรักษาความลับ ได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีว่าต้องไม่ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

1. เปิดเผยข้อมูลใดๆที่เป็นความลับของลูกค้า นอกสำนักงาน หรือนอกองค์กรที่ว่าจ้าง โดยเป็น ข้อมูลที่ตนได้มาจากความสัมพันธ์ทางวิชาชีพบัญชี หรือทางธุรกิจ โดยไม่ได้รับการอนุมัติอย่างเหมาะสมหรือ จากผู้มีอำนาจให้การอนุมัติได้ เว้นแต่ เป็นการเปิดเผยที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี มีสิทธิตามกฎหมาย หรือสิทธิทางวิชาชีพบัญชี หรือ เป็นหน้าที่ที่ต้องเปิดเผย และ
2. ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ ซึ่งได้มาจากความสัมพันธ์ทางวิชาชีพบัญชี หรือทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือ บุคคลอื่น

ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ต้องรักษาความลับโดยระวังไม่ให้พลั้งเผลอ ในทุกสภาวะแวดล้อมทางสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อบุคคลที่เป็นผู้ร่วมงานทางธุรกิจที่ใกล้ชิด หรือต่อผู้ใกล้ชิด หรือสมาชิกในครอบครัวหรือ สมาชิกครอบครัวที่ใกล้ชิด

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ

(ดูคำอธิบายในหมวดที่ 7)

หมวดที่ 6 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน บุคคล หรือ นิติบุคคลที่ผู้ประกอบวิชาชีพ บัญชี ปฏิบัติหน้าที่ให้

(ดูคำอธิบายในหมวดที่ 7)

หมวดที่ 7 ความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ และจรรยาบรรณทั่วไป

เพื่อให้จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีเป็นไปตามกรอบจรรยาบรรณของ พ.ร.บ. วิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามหลักการพื้นฐานจรรยาบรรณตามหลักสากลทั่วไป ทำให้ต้องกำหนดหลักการพื้นฐานจรรยาบรรณเกี่ยวกับความรับผิดชอบของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีตามที่แสดงในหมวดที่ 5,6 และ 7 เนื้อหาของหลักการพื้นฐานในหมวดที่ 5,6 และ 7 ซึ่งคล้ายกับเนื้อหาของหลักการพื้นฐานของ IFAC เรื่อง “พฤติกรรมทางวิชาชีพ” (Professional Behavior) ได้กำหนดให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ต่อบุคคลต่างๆ(ตามที่กล่าวไว้ในหมวดที่ 5,6 และ 7) โดยจะต้องปฏิบัติงานและปฏิบัติตนในแนวทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้าและองค์กรที่ตนสังกัด รวมถึงนายจ้างของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี นอกจากนี้ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชียังมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนเพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพ ตลอดจนหลีกเลี่ยงการปฏิบัติใดๆ ที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

หลักการพื้นฐานเรื่อง “พฤติกรรมทางวิชาชีพ” ตามที่กำหนดโดย IFAC นั้น เป็นหลักการที่มีจุดมุ่งหมายต้องการให้ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และละเว้นการกระทำที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รู้ หรือควรจะรู้ว่าจะทำให้เกิดการเสื่อมเสียความน่าเชื่อถือต่อวิชาชีพ การกระทำที่ควรละเว้นนี้รวมถึงการกระทำใดๆ ที่บุคคลที่สามผู้ซึ่งเป็นบุคคลที่มีเหตุมีผลใช้ดุลยพินิจ โดยให้น้ำหนัก ความจริงทุก ๆ เรื่องภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ ที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีสามารถหาข้อมูลได้ในเวลานั้น น่าจะสรุปว่ามีผลกระทบในทางลบต่อชื่อเสียงของวิชาชีพบัญชี

ในการนำการตลาดมาใช้ เพื่อส่งเสริมตนเอง และงานทางวิชาชีพ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ต้องไม่ทำให้วิชาชีพบัญชีเสื่อมเสีย และต้องดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์ และยึดถือความเป็นจริง โดยไม่กระทำการ ดังต่อไปนี้

1. การโอ้อวดเกินความเป็นจริง สำหรับบริการทางวิชาชีพบัญชีที่ตนได้ปฏิบัติรวมถึงคุณสมบัติ ของตนเอง หรือ ประสบการณ์ที่ตนมี หรือ
2. การอ้างอิงโดยใช้ถ้อยคำดูหมิ่น หรือ แสดงการเปรียบเทียบงานของตนเหนือผู้อื่น

ความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพบัญชี หมายถึงการกระทำการใด ๆ ที่เป็นเหตุให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องได้รับโทษการประพาศติผิดจรรยาบรรณ สรุปได้ว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่ทางการบัญชีต้องมีจรรยาบรรณคือความโปร่งใส ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องปฏิบัติตามดังนี้

1. ใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระภายใต้กรอบวิชาชีพบัญชี
2. ไม่ปฏิบัติงานที่ตนขาดความเป็นอิสระภายใต้กรอบวิชาชีพบัญชี ความเที่ยงธรรม
3. ปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม ซื่อตรงต่อวิชาชีพ
4. ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา จริงใจ ไม่คดโกง ไม่หลอกลวง
5. ไม่อ้างหรือยินยอมให้บุคคลอื่นอ้างว่าได้ปฏิบัติงานโดยที่ไม่ได้มีการปฏิบัติงานจริง
6. ใช้ความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ วิธีปฏิบัติ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความชำนาญและประสบการณ์ทางวิชาชีพด้วยความมีสติ เอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถและระมัดระวังรอบคอบ
7. ประกอบวิชาชีพ โดยมีความสามารถเพียงพอที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จได้
8. ประกอบวิชาชีพ ด้วยความมุ่งมั่นและขยันหมั่นเพียร
9. ศึกษาหาความรู้และความชำนาญทางวิชาชีพเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถให้ทันสมัยอยู่เสมอ
10. ประกอบวิชาชีพให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
11. ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังรอบคอบ และด้วยความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กรที่ตนได้มาจากการปฏิบัติงานวิชาชีพ และความสัมพันธ์ในทางธุรกิจ รวมทั้งความลับขององค์กรที่ตนสังกัด ไม่เปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์กร เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการเปิดเผยตามสิทธิหรือหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย หรือในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
12. ไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กรที่ตนได้มาจากการปฏิบัติงานวิชาชีพ และความสัมพันธ์ในทางธุรกิจ รวมทั้งความลับขององค์กรที่ตนสังกัด ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ
13. ปฏิบัติงานตามกรอบวิชาชีพบัญชี เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือและมีประโยชน์ต่อผู้รับบริการ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจขององค์กรที่ตนสังกัด
14. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุทิศตน พุ้มเทดูแลทรัพย์สินขององค์กรที่ตนสังกัด

15. ใช้เวลา และทรัพย์สินขององค์กรที่ตนสังกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลที่สามทั้งทางตรงและทางอ้อม

16. เปิดเผยความสัมพันธ์กับองค์กร สถาบัน ธุรกิจภายนอกหรือความสัมพันธ์ทางเครือญาติ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

17. ไม่กระทำการใด ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และการดำเนินการขององค์กรที่ตนสังกัด

18. ใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ มีเหตุผลในการปฏิบัติงานทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรที่ตนสังกัด รวมถึงนายจ้าง ผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน เจ้าของ ของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

19. ไม่ปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีเกินกว่าที่รับมอบหมายจากผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรายอื่น

20. ไม่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานของตนเกินความเป็นจริง ไม่โอ้อวดหรือเปรียบเทียบตนหรือองค์กรที่ตนสังกัดอยู่กับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านเดียวกันรายอื่นหรือองค์กรที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านเดียวกันรายอื่นสังกัดอยู่

21. ไม่ให้หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด ๆ เพื่อเป็นการจูงใจให้บุคคลอื่นแนะนำหรือจัดหางานวิชาชีพบัญชีมาให้ตน

22. ไม่เรียกหรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์จากบุคคลใดเมื่อบุคคลนั้นได้รับงานจากการแนะนำหรือการจัดหางานของตนในฐานะที่เป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีขององค์กรนั้น

23. ไม่กำหนดค่าธรรมเนียมหรือค่าตอบแทนในการให้บริการวิชาชีพบัญชีโดยมิได้คำนึงถึงลักษณะ ความเสี่ยง ความซับซ้อนและปริมาณของงานที่ตนให้บริการหรือมีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาชีพบัญชี

24. ประพฤติปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควร สำนึกในหน้าที่และไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพบัญชี

25. ไม่มีส่วนได้เสียในงานที่ตนประกอบวิชาชีพ นอกจากค่าตอบแทนที่ได้รับจากการประกอบวิชาชีพนั้น

26. ใช้ดุลยพินิจบนหลักฐานที่เชื่อถือได้โดยปราศจาก ความมีอคติและความลำเอียง

27. ใช้ดุลยพินิจอย่างเที่ยงธรรมโดยหลีกเลี่ยงความสัมพันธ์หรือสถานการณ์ใด ๆ ที่อาจทำให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีไม่สามารถปฏิบัติงานได้โดยโปร่งใส อิศระและซื่อสัตย์สุจริต

28. ปฏิบัติงานตรงตามหลักฐานที่เป็นจริง (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์.2556) จากการศึกษาทฤษฎี และหลักทางการบัญชีของนักบัญชีที่ดี จะเห็นได้ว่า นักบัญชีที่ดี ควรมีความรู้รอบรู้ในเรื่องของวิชาความรู้ด้านการบัญชีอย่างดี และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ยุติธรรม

และเป็นกลาง ดำเนินการด้วยความโปร่งใส เชื่อถือได้ และไม่มีอคติต่อตนเอง ต่อวิชาชีพ ต่อองค์กร และต่อสาธารณชน สถานประกอบการที่มีประสิทธิภาพต้องการนักบัญชีที่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นเพื่อนำเสนอข้อมูลทางการเงินที่เป็นจริง เพื่อหาแนวทางแก้ไข และนำพาองค์กรให้อยู่รอดปลอดภัยและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

2.1.6 วิชาชีพบัญชีในประเทศไทย

“วิชาชีพบัญชี” หมายถึง วิชาชีพในด้านการทำบัญชี ด้านการสอบบัญชี ด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากร ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี และบริการเกี่ยวกับด้านบัญชีด้านอื่นๆ ในการศึกษาจึงขอกกล่าวถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องดังนี้ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์. 2547)

2.1.6.1 ผู้ทำบัญชี หมายถึง ผู้รับผิดชอบในการทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ไม่ว่าจะเป็น ลูกจ้างของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีหรือไม่ก็ตาม โดยผู้จัดทำบัญชีจะต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของ การเป็นผู้ทำบัญชีตามที่อธิบดีประกาศกำหนด ทั้งนี้หากผู้ใดเป็นผู้ทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่มีคุณสมบัติของการเป็นผู้ทำบัญชี ตามที่อธิบดีกำหนด หากประสงค์จะเป็นผู้ทำบัญชีตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป ให้ผู้ทำบัญชานั้นแจ้ง ต่ออธิบดีตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนดภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และเมื่อผู้นั้นเข้ารับ การอบรมและสำเร็จการอบรมตามหลักเกณฑ์ วิธีการและระยะเวลาที่อธิบดีประกาศกำหนดแล้ว ให้ผู้นั้นเป็นผู้ทำบัญชีต่อไปได้เป็นเวลา 8 ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ผู้ทำบัญชีต้องจัดทำบัญชีเพื่อให้มีการแสดงผลการดำเนินงานฐานะการเงิน หรือ การเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามมาตรฐาน การบัญชี โดยมีเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วน ในการจัดทำบัญชีให้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชานั้น อธิบดีมีอำนาจประกาศกำหนดข้อยกเว้นให้ ผู้ทำบัญชีไม่ต้อง ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือส่วนใดส่วนหนึ่ง ในการลงรายการในบัญชี ผู้ทำบัญชีต้องลงรายการเป็นภาษาไทย หากลงรายการเป็น ภาษาต่างประเทศแล้ว ให้มีภาษาไทยกำกับ หรือลงรายการเป็นรหัสบัญชีให้คู่มือค่าแปลรหัสที่เป็น ภาษาไทยไว้รวมทั้ง ต้องเขียนด้วยหมึก พิมพ์ดีด ตีพิมพ์ หรือทำด้วยวิธีอื่นใดที่ได้ผลในทำนอง เดียวกัน

1) ผู้ทำบัญชีต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี ดังนี้

- แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการทำบัญชีต่ออธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้าภายใน 60 วัน นับแต่วันเริ่มทำบัญชี

- แจ้งการเปลี่ยนแปลงรายการที่แจ้งไว้แล้วตาม 3.1 ต่ออธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้าภายใน 60 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

- ต้องพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ และแจ้งการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องฯ ต่ออธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้าภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทินของทุกปี

2) ผู้ทำบัญชีต้องมีคุณสมบัติ

ผู้ทำบัญชีต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามที่อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด คือ ประกาศกรมทะเบียนการค้า เรื่อง กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี พ.ศ. 2543 ดังนี้

- มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- มีความรู้ภาษาไทยเพียงพอ
- ไม่เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เนื่องจากได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี หรือกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี หรือกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี เว้นแต่พ้นระยะเวลาที่ถูกลงโทษมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี

3) หน้าที่ของผู้ทำบัญชี

- ต้องจัดทำบัญชีเพื่อให้มีการแสดงผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน หรือการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามมาตรฐานการบัญชี โดยมีเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วน (มาตรา 20)

- การลงรายการในบัญชี ต้องปฏิบัติดังนี้ (มาตรา 21) ลงรายการเป็นภาษาไทย หากลงรายการเป็นภาษาต่างประเทศให้มีภาษาไทยกำกับ หรือลงรายการเป็นรหัสบัญชีให้มีคู่มือแปลรหัสที่เป็นภาษาไทยไว้ เขียนด้วยหมึก ดิจิพิมพ์ ดีพิมพ์ หรือทำด้วยวิธีอื่นใดที่ให้ผลในทำนองเดียวกัน

4) ผู้ทำบัญชีต้องมีคุณวุฒิ ดังนี้

- กลุ่มที่ 1 ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน บริษัทจำกัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งมีทุนจดทะเบียนไม่เกินห้าล้านบาท มีสินทรัพย์รวมไม่เกินสามสิบล้านบาท และมีรายได้รวมไม่เกินสามสิบล้านบาท **คุณวุฒิของผู้ทำบัญชี** ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางการบัญชี หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาซึ่งทบวงมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือกระทรวงศึกษาธิการรับรอง

- กลุ่มที่ 2 ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน บริษัทจำกัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งมีทุนจดทะเบียนหรือสินทรัพย์รวมหรือรายได้รวม รายการใดรายการหนึ่งเกินสามสิบล้านบาท 1. บริษัทมหาชนจำกัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย 2. นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตาม

กฎหมายต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจในประเทศไทย 3. กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร
 4. ผู้ประกอบธุรกิจธนาคาร เงินทุน หลักทรัพย์ เครดิทฟองซิเออร์ ประกันชีวิต ประกันวินาศภัย
 5. ผู้ประกอบธุรกิจซึ่งได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน คุณวุฒิ
 ของผู้ทำบัญชีไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบัญชี หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย
 หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือกระทรวงศึกษาธิการรับรอง

- กลุ่มที่ 3 บุคคลธรรมดา หรือห้างหุ้นส่วนที่มีได้จดทะเบียน
 คุณวุฒิของผู้ทำบัญชี ให้เป็นไปตามกลุ่มที่ 1 หรือกลุ่มที่ 2 โดยอนุโลม(พระราชบัญญัติการบัญชี.
 2543 : ออนไลน์)

2.1.6.2 ผู้สอบบัญชี ต้องมีคุณวุฒิปริญญาตรีทางการบัญชี บริหารธุรกิจ สาขาวิชา
 บัญชี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาซึ่งทบวงมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการข้าราชการพล
 เรือน (ก.พ.) หรือกระทรวงศึกษาธิการเทียบว่าไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบัญชี เมื่อทำงานจนมี
 ความพร้อม และคุณสมบัติตามที่ ก.บช. กำหนดไว้ก็มีสิทธิที่จะสอบเป็นผู้ตรวจบัญชีรับอนุญาตได้
 มีความซื่อสัตย์ในหน้าที่เนื่องจากทำงานเกี่ยวกับการเงิน มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพในการนำเสนอ
 ข้อมูลทางบัญชีที่เชื่อถือได้ถูกต้องรวดเร็ว และมีประโยชน์อย่างแท้จริงในการตัดสินใจมีความ
 รอบคอบ วิจารณ์ญาณ เพื่อพิจารณาหลักปฏิบัติที่เหมาะสม และส่งผลกระทบต่อในด้านลบให้น้อย
 ที่สุดหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง และให้ความร่วมมือในการ
 พัฒนาวิชาชีพ และสังคม สามารถใช้คอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์ในด้านโปรแกรมระบบงานบัญชี
 มีความรู้ภาษาอังกฤษตามสมควร มีความรู้ระบบภาษีของไทย (วรุณี ชาติประสิทธิ์. 2557 :
 ออนไลน์)

2.1.6.3 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เป็นชื่อที่บัญชีขึ้นใหม่และมีคำนิยามไว้
 หมายความว่า ผู้ได้รับ ใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีตามพระราชบัญญัตินี้ และใบอนุญาตนั้นยังไม่
 ขาดอายุ ไม่ถูกพัก ไม่ถูกเพิกถอน ดังนั้น ผู้ที่ไม่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีที่ดี ผู้ได้รับ
 ใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้วแต่ ขาดต่ออายุใบอนุญาต ถูกพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิก
 ถอนใบอนุญาตที่ดี ย่อมไม่เป็นผู้สอบบัญชี รับอนุญาตตามกฎหมาย หากกลางมือชื่อรับรองการ
 สอบบัญชีของธุรกิจใดที่กฎหมายบัญญัติให้มีการสอบ บัญชีหรือให้มีผู้สอบบัญชีแล้วย่อมมี
 ความผิด และอาจได้รับโทษตามกฎหมายการขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตนั้น ผู้ซึ่งจะขึ้น
 ทะเบียนต้องมีพื้นความรู้และลักษณะครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ดังนี้

1) เป็นผู้ได้รับปริญญาทางการบัญชี หรือประกาศนียบัตรทางการบัญชี
 ซึ่ง ก.บช.เทียบว่าไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการบัญชี หรือเป็นผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตร
 ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีที่มีการศึกษา วิชาการบัญชี ซึ่ง ก.บช. เห็นสมควรให้เป็นผู้สอบบัญชี รับอนุญาต

2) เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบบัญชีมาแล้ว โดย ก.บช. เห็นว่าทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้

3) มีอายุยี่สิบปีบริบูรณ์

4) มีสัญชาติไทย หรือมีสัญชาติของประเทศที่ยินยอมให้บุคคลสัญชาติไทยเป็นผู้สอบบัญชีในประเทศนั้นได้

5) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

6) ไม่เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่ ก.บช. เห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

7) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

8) ไม่ประกอบอาชีพอย่างอื่นที่ไม่เหมาะสมหรือทำให้ขาดความเป็นอิสระในหน้าที่ผู้สอบบัญชี

2.1.6.4 ข้อห้ามสำหรับผู้ซึ่งมิได้เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

1) ผู้ซึ่งมิได้เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จะลงลายมือชื่อรับรองการสอบบัญชีในฐานะ ผู้สอบบัญชีของธุรกิจที่กฎหมายบัญญัติให้มีการสอบบัญชีหรือให้มีผู้สอบบัญชีไม่ได้ เว้นแต่จะเป็นการกระทำในทางราชการ เช่น บริษัทจำกัดต้องมีการสอบบัญชีตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ สหกรณ์ต้องมีผู้สอบบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจเหล่านี้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเท่านั้น จึงจะมีสิทธิลงลายมือชื่อรับรอง การสอบบัญชีในฐานะผู้สอบบัญชี บุคคลอื่นซึ่งมิใช่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจะกระทำมิได้ ถ้าฝ่าฝืนก็มีความผิดตามกฎหมาย เว้นแต่จะเป็นการกระทำในทางราชการ เช่น ในกรณีบริษัทจำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจ ทางราชการอาจมอบหมายให้กรรมการตรวจเงินแผ่นดินทำการตรวจสอบ ให้กรรมการกรณีนี้กรรมการตรวจเงินแผ่นดินย่อมมีสิทธิลงลายมือชื่อรับรองได้ แม้มิได้เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

2) ผู้ซึ่งมิได้เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจะโฆษณาด้วยวิธีใด ๆ แสดงว่าเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตไม่ได้ ถ้าฝ่าฝืนย่อมมีความผิดและอาจได้รับโทษตามกฎหมาย เช่น ผู้ซึ่งมิได้ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตพิมพ์นามบัตรแสดงว่า เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตไม่ว่าจะแสดงด้วย ภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย ย่อมมีความผิดและอาจได้รับโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ(eduzones. 2556 : ออนไลน์)

2.1.6.5 กรมพัฒนาการค้าธุรกิจ เป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญในการอำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ผู้ประกอบการธุรกิจการงานของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าประกอบด้วย ด้านทะเบียนธุรกิจ และด้านบริการข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ โดยภาระหน้าที่ประจำคือ การให้บริการ

และอำนวยความสะดวกในการจดทะเบียนประกอบธุรกิจ การขอหนังสือรับรองธุรกิจ การออกหนังสือเตือนให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนการถอนข้อมูลธุรกิจสำหรับบริษัทที่มีได้ประกอบกิจการแล้ว อีกทั้งยังมีภาระงานเกี่ยวกับการบริการด้านการบัญชี คือการรับรายงานทางการเงินประจำปี ตรวจสอบและส่งเสริมการทำบัญชี ตลอดจนให้บริการเกี่ยวกับการจัดเก็บเอกสารทางการบัญชี (รจนา ขุนแก้ว. 2557 : 11)

2.1.6.6 สภาวิชาชีพในพระราชบัญญัติ คือสถาบันทางวิชาชีพที่กำหนดปรับเปลี่ยนเกี่ยวกับมาตรฐานทางวิชาชีพ และมีหน้าที่ในการขึ้นทะเบียนทางวิชาชีพ ออก พัก ใช้ และเพิกถอนใบประกอบวิชาชีพ อีกทั้งยังมีอำนาจหน้าที่ในการรับรองคุณวุฒิ หรือปริญญาทางการศึกษา ตลอดจนมีหน้าที่ในการจัดการอบรมและรับรองหลักสูตรเกี่ยวกับวิชาชีพ รวมถึงเป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้ เผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับวิชาชีพ โดยผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี จะต้องมีการดำเนินงานภายใต้กฎหมาย และมาตรฐานทางวิชาชีพของแต่ละประเทศ ซึ่งเมื่อมีการจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ทำให้แต่ละประเทศมีการปรับมาตรฐานวิชาชีพให้สอดคล้องกับมาตรฐานระหว่างประเทศ ทั้งนี้เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานเกี่ยวกับการยอมรับการเปิดเสรีในการเคลื่อนย้ายแรงงานวิชาชีพบัญชีต่อไป (รจนา ขุนแก้ว. 2557 : 11-12)

2.1.7 กรอบมาตรฐานด้านคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง กรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศซึ่งประกอบด้วย ระดับคุณวุฒิ การแบ่งสายวิชา ความเชื่อมโยงต่อเนื่องจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น มาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิลักษณะของหลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเวลาที่ต้องใช้ การเปิดโอกาสให้เทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งระบบและกลไกที่ให้ความมั่นใจในประสิทธิภาพการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสถาบันอุดมศึกษาว่าสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

2.1.7.1 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บัณฑิตมีอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความเข้าใจและซาบซึ้งในค่านิยมของไทย และระบบของคุณธรรม จริยธรรมสามารถปฏิบัติตนได้อย่างกลมกลืนกับความเชื่อและค่านิยมส่วนตัวด้วยความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน และสังคมไทย มีความสามารถในการวิเคราะห์

ประเด็นปัญหาซึ่งเป็นความขัดแย้งทางค่านิยม สามารถสรุปผลการโต้แย้งและยอมรับผิดชอบต่อการตัดสินใจที่ได้ทำลงไป

2) ด้านความรู้ มีความเข้าใจอย่างครอบคลุมถึงความรู้ และทักษะที่สำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมกลุ่มพัฒนาบุคลิกภาพ (สุขศึกษาและพลานามัย) ศิลปะดนตรี การงานอาชีพ และเทคโนโลยีและภาษาต่างประเทศ มีการเพิ่มเติมองค์ความรู้ในกลุ่มสาระ/สาขาวิชาที่เลือกเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษาหรือในระดับอุดมศึกษา

3) ด้านทักษะทางปัญญา มีความเข้าใจในแนวคิด หลักการและทฤษฎีที่สำคัญในวิชาที่ศึกษามีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจที่ลึกซึ้งในการวิเคราะห์ข้อโต้แย้งและปัญหาใหม่ๆ ในวิชาต่างๆ ที่เรียนและในชีวิตประจำวัน ตระหนักในประเด็นปัญหาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และการมีปฏิสัมพันธ์กับประเทศอื่นๆ สามารถประยุกต์ความเข้าใจอันถ่องแท้จากการศึกษาเล่าเรียนมาใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาเหล่านั้น

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบมีความรับผิดชอบในการเรียนและความประพฤติของตนเอง สามารถที่จะริเริ่มและพัฒนาการเรียนรู้ทางวิชาการและการพัฒนาลักษณะอื่นๆ ของตนเองได้โดยมีการแนะนำบ้างเล็กน้อย สามารถที่จะไว้วางใจให้ทำงานได้อย่างอิสระและทำงานที่มอบหมายให้แล้วเสร็จ โดยอาศัยการแนะนำปรึกษา แต่เพียงเล็กน้อย สามารถทำงานกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อจุดมุ่งหมายร่วมกัน งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ตลอดจนใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์ขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหามหาวิทยาลัยในการทำงาน และในสภาพแวดล้อมของสังคมสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพในการพูดและเขียน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (คณะกรรมการอุดมศึกษา. 2552 : 7-8)

2.2 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

รจนา ขุนแก้ว (2557) ได้ทำการศึกษาวิจัย เรื่องความพร้อมของบุคลากรสาขาวิชาชีพบัญชีไทยสู่ความเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาศักยภาพในการทำงานและความพร้อมของบุคลากรสาขาวิชาชีพบัญชีสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน รวมถึงการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรดังกล่าว โดยที่ใช้แบบสอบถามที่ประยุกต์

จากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ในการเก็บข้อมูลจากกลุ่มบุคลากร สาขาวิชาชีพบัญชี ในจังหวัดสงขลา 3 กลุ่ม คือ กลุ่มนักศึกษา อาจารย์และผู้จัดทำบัญชี รวมทั้งสิ้น 459 คน สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และทดสอบ สมมุติฐานของความสัมพันธ์ด้วยการวิเคราะห์สมการถดถอย ผลการวิจัยพบว่าปัจจัยที่บุคลากร สาขาวิชาชีพบัญชีทั้ง 3 กลุ่มให้ความสำคัญและมีความพร้อมมากที่สุดคือ ปัจจัยด้านการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ และจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี ในทางกลับกันปัจจัยที่บุคลากรสาขาวิชาชีพบัญชีทั้ง 3 กลุ่มให้ ความสำคัญและมีความพร้อมน้อยที่สุดคือ ทักษะในด้านภาษาอื่นๆ เช่น ภาษามลายู ภาษาจีน เป็นต้น และทักษะในด้านภาษาอังกฤษ ในการทดสอบสมมุติฐานพบว่านักศึกษาและอาจารย์ สถาบันการศึกษาของรัฐมีความพร้อมมากกว่านักศึกษาและอาจารย์เอกชน และนักศึกษาที่มีเกรด เฉลี่ยต่ำจะมีความพร้อมมากกว่านักศึกษาที่มีเกรดเฉลี่ยสูง อีกทั้งยังพบว่าปัจจัยด้านทักษะทาง บัญชีมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับความพร้อมของผู้จัดทำบัญชีสู่ความเป็นประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน

เฉลิมขวัญ ครุฑบุญยงค์ (2556) ได้ทำการวิจัยเรื่องคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ สำหรับอุตสาหกรรมญี่ปุ่นในประเทศไทยเป็น การศึกษาวิจัยโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาคุณสมบัติ ที่พึงประสงค์ของนักบัญชีที่สถานประกอบการต้องการ ประชากรเป้าหมายคือกลุ่มอุตสาหกรรม ญี่ปุ่น ที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในนิคมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี จำนวน 300 แห่ง การเก็บข้อมูลใช้ แบบสอบถามทั้งคำถามปลายปิดและคำถามปลายเปิด แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามและคุณสมบัติ ของนักบัญชี การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าสถิติ อย่างง่าย คือ ค่าแจกแจงความถี่ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าร้อยละ ผลการวิจัยพบว่าคุณสมบัติที่พึง ประสงค์ของนักบัญชีที่สถานประกอบการต้องการมากที่สุด คือคุณสมบัติด้านจรรยาบรรณ ความ เที่ยงธรรมและความสุจริตและต้องการนักบัญชีที่มีความรู้ความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น สำหรับ ภาษาญี่ปุ่นและการบัญชี ญี่ปุ่นสถานประกอบการต้องการปานกลาง โดยเห็นว่ายังไม่มี ความจำเป็น เนื่องจากอุตสาหกรรมญี่ปุ่น ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครส่วนใหญ่ มีระบบการทำบัญชี วงจร บัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศไทย พนักงานบัญชีส่วนใหญ่เป็นคนไทย จึงยังไม่ เล็งเห็นถึงความสำคัญของภาษาญี่ปุ่นและการบัญชีญี่ปุ่น ข้อเสนอแนะที่ได้จากการวิจัย นักบัญชี ต้องมีความขยัน อดทน พัฒนาคณะเองอย่างต่อเนื่อง มีการติดตามงานจากผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ สามารถทำงานภายใต้ความกดดันสูงได้ และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ ต้องมีภาวะความเป็นผู้นำที่ดีและสามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ควรมีความรู้ความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษเพียงพอ

สมบูรณ์ กุมาร และฐิตินันท์ กุมาร (2557) ได้ทำการวิจัยเรื่องคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการในจังหวัดน่าน การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาคุณสมบัติของนักบัญชีในปัจจุบันและคุณสมบัตินักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการในจังหวัดน่าน เป็นการวิจัยเชิงสำรวจโดยใช้ข้อมูลปฐมภูมิจากแบบสอบถามผู้บริหารหรือเจ้าของกิจการของสถานประกอบการในจังหวัดน่าน จำนวน 267 ตัวอย่าง เก็บข้อมูลในปี พ.ศ. 2553 วิเคราะห์ผลโดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และการทดสอบวิลคอกสัน (The Wilcoxon Signed Rank Test) เปรียบเทียบระดับความเห็นคุณสมบัตินักบัญชีในปัจจุบัน กับคุณสมบัตินักบัญชีที่พึงประสงค์ ผลการวิจัยพบว่า เจ้าของหรือผู้บริหารสถานประกอบการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับดี ต่อนักบัญชีที่มีในปัจจุบันคือ การมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.00 ขึ้นไป การมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับการพิมพ์งาน การรักษามัคคีและทำงานกันเป็นทีมมากที่สุด ขณะที่พึงประสงค์นักบัญชีที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษีอากร ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับการพิมพ์งานและเกี่ยวกับตารางคำนวณได้ และการสามารถใช้ภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาอังกฤษในทักษะการพูดมากที่สุด ขณะที่ด้านคุณธรรม จริยธรรม เจ้าของหรือผู้บริหารของสถานประกอบการส่วนใหญ่ต้องการนักบัญชีที่มีความซื่อสัตย์สุจริตสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีที่มีความเที่ยงธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณสมบัติ นักบัญชีที่ต้องการสูงสุด

ศุภศิมา ศรีบุญชัย (2557) ได้ทำการวิจัยเรื่องคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ในมุมมองของบริษัทเขตจังหวัดกรุงเทพมหานครกรณีศึกษา บริษัทที่เป็นคู่ค้า กับบริษัท โอคาย่า แมชชีน แอนด์ ทูล จำกัด การศึกษาครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ในมุมมองของบริษัทเขตจังหวัดกรุงเทพมหานคร กรณีศึกษา บริษัทที่เป็นคู่ค้ากับบริษัท สยาม โอคาย่า แมชชีน แอนด์ ทูล จำกัด ที่มีรูปแบบของธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ และขนาดของธุรกิจแตกต่างกัน มีมุมมองต่อคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์แตกต่างกัน โดยข้อมูลที่ได้นั้นเป็นข้อสำคัญบอกถึงคุณสมบัติของนักบัญชีในทักษะวิชาชีพด้านต่างๆ ที่ผู้ประกอบการมีความพึงประสงค์ซึ่งวิธีดำเนินการศึกษา คือการเก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษา และใช้วิธีการแจกแบบสอบถามแก่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่ค้ากับบริษัท สยาม โอคาย่า แมชชีน แอนด์ ทูล จำกัด ในเขตจังหวัดกรุงเทพมหานครทั้งสิ้น 388 ตัวอย่าง การสำรวจความคิดเห็นโดยใช้สัมประสิทธิ์เอลฟา (Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นอยู่ที่ 0.954 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยเสนอในรูปความถี่ ร้อยละ และค่าเฉลี่ย ทดสอบความแตกต่างโดยใช้สถิติ F-Test (Independent Samples F-Test) และวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance) และการทดสอบรายคู่ด้วยวิธี Least Square Difference (LSD) ผลการศึกษา พบว่า ระดับความพึงประสงค์

ของผู้ประกอบการที่มีต่อทักษะด้านวิชาชีพ ของนักบัญชีนั้น อยู่ในระดับมากในทุกๆ ด้าน ได้แก่ ทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติงานและหน้าที่งาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะทางการบริหารองค์กร และการจัดการทางธุรกิจ ในส่วนของผู้ประกอบการที่มีรูปแบบของธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ และขนาดของธุรกิจแตกต่างกัน มีระดับความพึงประสงค์ต่อคุณสมบัติของนักบัญชีในส่วนของ ค่าเฉลี่ยแตกต่างกันในทุกด้านวิชาชีพเช่นกัน โดยมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

โสภภาพรรณ ไชยพัฒน์ (2555) ได้ทำการวิจัยเรื่องความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการธุรกิจ ในจังหวัด ภูเก็ต การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการธุรกิจ ในจังหวัดภูเก็ต และ 2) เพื่อเปรียบเทียบคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการธุรกิจ ในจังหวัดภูเก็ต ที่มีประเภทธุรกิจ รูปแบบธุรกิจและทุนจดทะเบียนแตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานของการวิจัย คือ ผู้ประกอบการธุรกิจ ในจังหวัดภูเก็ตมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ในระดับมาก และผู้ประกอบการธุรกิจที่มีประเภทธุรกิจ รูปแบบธุรกิจ และทุนจดทะเบียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์แตกต่างกัน กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างตามหลักการของทาโร ยามานะ (Taro Yamane) ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 389 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลคือแบบสอบถามการสำรวจความคิดเห็น โดยใช้สัมประสิทธิ์เอลฟา (Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่น .9581 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยการหาค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ทดสอบความแตกต่างโดยใช้สถิติ t-test (Independent Samples T-test) และวิธีวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance) และการทดสอบรายคู่ด้วยวิธี Least Square Difference (LSD) จากการศึกษาข้อมูล พบว่า เป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง ส่วนใหญ่อายุ 36-45 ปี ระดับการศึกษาปริญญาตรี ตำแหน่งในสถานประกอบการส่วนใหญ่ตำแหน่งหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ และประสบการณ์ทำงานส่วนใหญ่ 10 ปีขึ้นไป ข้อมูลเกี่ยวกับกิจการและการปฏิบัติงานทางการบัญชี ส่วนใหญ่เป็นธุรกิจบริการมากกว่าธุรกิจพาณิชย์กรรมและธุรกิจอุตสาหกรรม มีรูปแบบของธุรกิจเป็นบริษัทจำกัดมากกว่าห้างหุ้นส่วนจำกัด กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีทุนจดทะเบียน 1 – 5 ล้านบาท รองลงมาคือมากกว่า 10 ล้านบาท ส่วนใหญ่ระยะเวลาในการดำเนินงานของกิจการไม่มีนักบัญชี (ไม่มีการจัดทำบัญชีเอง แต่ใช้บริการสำนักงานบัญชี) นักบัญชีส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบัญชี ส่วนใหญ่ลักษณะการจัดทำบัญชีของกิจการใช้บริการสำนักงานบัญชี รองลงมาคือจัดทำเองร่วมกับการใช้บริการสำนักงานบัญชี โปรแกรมที่ใช้ในกิจการในการจัดทำบัญชีส่วนใหญ่เป็น โปรแกรม Express for Windowsความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการธุรกิจ ในจังหวัดภูเก็ต ทุกด้านอยู่ในระดับ มาก

โดยเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ย คือ ทักษะทางการบริหารองค์กรและการจัดการธุรกิจทักษะทางการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่งาน และทักษะทางปัญญา ผลการศึกษาในแต่ละด้าน โดยเรียงตามค่าเฉลี่ย จากการศึกษาทดสอบสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ว่า ผู้ประกอบการธุรกิจในจังหวัดภูเก็ตมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์ในระดับมาก ผู้ประกอบการธุรกิจที่มีทุนจดทะเบียน ประเภทธุรกิจ และรูปแบบธุรกิจแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้ทำบัญชีที่พึงประสงค์แตกต่างกัน

น้ำฝน ตุ่มนิลกาล (2555) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ความต้องการเกี่ยวกับคุณสมบัตินักบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ของสถานประกอบการ ประเภทโรงงานอุตสาหกรรม ในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการประเภทโรงงานอุตสาหกรรมในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม โดยการใช้แบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างผู้บริหารและพนักงานบัญชี ในโรงงานอุตสาหกรรม ในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน 249 คน และทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป โดยใช้ค่าสถิติร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean X) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation S.D.) ผลการศึกษาพบว่า ด้านทักษะทางปัญญา ผลการของการสำรวจพบว่า อันดับแรกคือ มีความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ .71 ด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ผลการสำรวจพบว่า อันดับแรก คือ มีความสามารถในการจัดทำรายงานและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับ กฎหมาย ที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตามกำหนดเวลา มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ .75 ด้านทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคลผลของการสำรวจ พบว่า อันดับแรก คือ มีความสามารถพิจารณาปรับใช้ค่านิยมทางวิชาชีพจรรยาบรรณและทัศนคติ ให้เข้ากับการตัดสินใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ .80 ด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารผลของการสำรวจพบว่า อันดับแรก คือ มีความสามารถเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ทางวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ .83 ด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจของการสำรวจ พบว่า อันดับแรก คือ มีภาวะความเป็นผู้นำ เช่น มีความสามารถจูงใจให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ .71 โดยสรุปจากการศึกษาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าตนเองมีทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยรวมในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของสรศักดิ์ ฐนันไชย (2551) ที่ศึกษาเรื่อง การวัดทักษะทางวิชาชีพของนักบัญชีในเขตนิคมอุตสาหกรรมภาคเหนือจังหวัดลำพูน ผลการศึกษาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าพนักงานบัญชีในกิจการมีทักษะทางวิชาชีพ โดยรวมในระดับมากที่สุด และโดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารและพนักงานบัญชี มีอันดับแรกคือ ด้านที่ 4 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์

ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ .71 รองลงมา ด้านที่ 2 ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติ และหน้าที่การงาน และด้านที่ 1 ทักษะทางปัญญา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ .68 และอันดับสุดท้าย ด้านที่ 3 ทักษะทางลักษณะเฉพาะบุคคลมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ .62 ตามลำดับ ซึ่งมีความสอดคล้องกับ ศิริวรรณ เสรีรัตน์. (2540 : 30) ที่กล่าวว่า ทักษะและความสามารถจะเป็นตัวกำหนดลักษณะทางกายภาพ และลักษณะทางปัญญา ซึ่งเป็นตัววัดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการทำงานของพนักงาน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัด เพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนการวิจัยดังนี้

- 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.2 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.3 เครื่องมือในการวิจัย
- 3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประชากร

ประชากรในการศึกษา ทำการศึกษาผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัด เพชรบูรณ์ จำนวน 12 หน่วยงาน หน่วยงานละ 3 คน รวมประชากรที่ศึกษา 36 คน โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่มประกอบด้วย

- กลุ่มที่ 1 ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
- กลุ่มที่ 2 บุคลากรด้านการบัญชี
- กลุ่มที่ 3 เจ้าหน้าที่ด้านบัญชี

3.2 การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.2.1 สร้างแบบสอบถามเพื่อจัดเก็บข้อมูลตามแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ตามจำนวนประชากรที่ศึกษา และทำการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และความสมบูรณ์ของ เอกสารเพื่อจัดเตรียมเก็บข้อมูล

3.2.2 ลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัด เพชรบูรณ์ จำนวน 36 คน

3.2.3 ทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ครบถ้วนของข้อมูลที่จัดเก็บจากมาวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงสถิติต่อไป

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถาม (Questionnaire) โดยสร้างแบบสอบถามจาก แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง กำหนดขอบเขตและเนื้อหาของแบบสอบถามให้มีความ ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะคำถามแบบเลือกตอบ โดยมีความแตกต่างกันในแต่ละกลุ่มตัวอย่าง เช่น เพศ อายุ ระดับการศึกษา สถานที่ทำงาน ตำแหน่งงาน ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชี จะใช้ค่าสถิติการแจกแจงความถี่และค่าร้อยละ เป็นต้น

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักบัญชี โดยกำหนดระดับคะแนน ดังนี้

มากที่สุด	ระดับคะแนน	5
มาก	ระดับคะแนน	4
ปานกลาง	ระดับคะแนน	3
น้อย	ระดับคะแนน	2
น้อยที่สุด	ระดับคะแนน	1

เกณฑ์ในการแปลความหมายเพื่อการจัดระดับค่าเฉลี่ย (ชานินทร์ ศิลป์จารุ 2553) สามารถแบ่งออกเป็นช่วง ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 1.00–1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย 1.50–2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 2.50–3.49 หมายถึง ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 3.50–4.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 4.50–5.00 หมายถึง มากที่สุด

3.4 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการรวบรวมแบบสอบถามซึ่งผ่านการตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลแล้ว ได้นำข้อมูลทั้งหมดมาประมวลผลเพื่อค่าสถิติต่างๆ โดยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โดยได้นำค่าสถิติมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) ประกอบด้วย การแจกแจงความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และการวัดการกระจาย (Dispersion) ในการวัดข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามและข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านการคัดเลือกบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ ประกอบด้วย

3.4.1 ค่าสถิติพื้นฐาน

ค่าร้อยละ (Percentage) โดยใช้สูตร ดังนี้

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในหัวข้อนั้น}}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}} \times 100$$

ค่าเฉลี่ยประชากร (μ) โดยใช้สูตร ดังนี้

$$\mu = \frac{\sum_{i=1}^n X_i}{N}$$

เมื่อ μ แทน ค่าเฉลี่ยประชากร
 $\sum X_i$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด
 N แทน จำนวนประชากรทั้งหมด

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานประชากร (σ) โดยใช้สูตร ดังนี้

$$\sigma = \frac{\sum_{i=1}^n (X_i - \mu)^2}{N}$$

เมื่อ σ แทน ค่าเฉลี่ยประชากร
 X_i แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด
 μ แทน จำนวนประชากรทั้งหมด
 N แทน จำนวนประชากรทั้งหมด

บทที่ 4

ผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัด เพชรบูรณ์ จากข้อมูลที่รวบรวมได้โดยการใช้แบบสอบถามกับกลุ่มผู้บริหาร บุคลากรและพนักงาน บัญชี จากแบบสอบถามทั้งสิ้น 36 ชุด ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป นำเสนอข้อมูลในรูปของตารางได้ ดังนี้

4.1 การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลักษณะข้อมูลทั่วไป ของประชากรผู้ตอบแบบสอบถาม โดยแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นค่าร้อยละ

4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความต้องการคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากร ทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ นำเสนอผลวิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย (\bar{x}) และค่า เบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยแยกเป็น 6 ด้าน

ด้านที่ 1 คุณลักษณะเฉพาะบุคคล

ด้านที่ 2 ระดับการศึกษา

ด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชี

ด้านที่ 4 คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร

4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งงาน และประสบการณ์ทำงาน ปรากฏผล ดังนี้

ตารางที่ 4.1 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	2	5.56
หญิง	34	94.44
รวม	36	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 34 คน คิดเป็น ร้อยละ 94.44 ส่วนเพศชาย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.56

ตารางที่ 4.2 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 25 ปี	12	33.33
25-35 ปี	16	44.44
36-40 ปี	5	13.88
41-45 ปี	2	5.56
46-50 ปี	1	2.78
รวม	36	100.00

จากตารางที่ 4.2 อายุในการศึกษาครั้งนี้จัดกลุ่มอายุเป็น 5 กลุ่ม จากการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่าพนักงานที่เป็นกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 25 – 35 ปี จำนวน 16 คนคิดเป็นร้อยละ 44.44 รองลงมาคืออายุต่ำกว่า 25 ปี จำนวน 12 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33 รองลงมาคืออายุระหว่าง 36 – 40 ปี จำนวน 5 คนคิดเป็นร้อยละ 13.88 รองลงมาคืออายุระหว่าง 41 – 45 ปี จำนวน 2 คนคิดเป็นร้อยละ 5.56 และส่วนกลุ่มอายุระหว่าง 46 – 50 ปีมีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.78

ตารางที่ 4.3 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
อนุปริญญา	15	41.67
ปริญญาตรี	20	55.56
ปริญญาโท	1	2.78
ปริญญาเอก	0	0
รวม	36	100.00

จากตารางที่ 4.3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับปริญญาตรีมีจำนวน 20 คนคิดเป็นร้อยละ 55.56 รองลงมาระดับอนุปริญญา มีจำนวน 15 คนคิดเป็นร้อยละ 41.67 รองลงมา ระดับปริญญาโท มีจำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 2.78 ส่วนระดับปริญญาเอกไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาคิดเป็นร้อยละ 0

ตารางที่ 4.4 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามตำแหน่งงาน

ตำแหน่งงาน	จำนวน	ร้อยละ
ผู้จัดการฝ่ายบริหาร	12	33.33
บุคลากรด้านการบัญชี	12	33.33
เจ้าหน้าที่ด้านการบัญชี	12	33.33
รวม	36	100.00

จากตารางที่ 4.4 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามดำรงตำแหน่งทางบริหาร 12 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33 บุคลากรด้านการบัญชีมีจำนวน 12 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33 เจ้าหน้าที่ด้านการบัญชีมีจำนวน 12 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33

ตารางที่ 4.5 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน

ประสบการณ์ในการทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	3	8.33
1-5 ปี	20	55.56
6-10 ปี	12	33.33
มากกว่า 10 ปี	1	2.78
รวม	36	100.00

จากตารางที่ 4.5 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีประสบการณ์ในการทำงาน 1-5 ปีมีจำนวน 20 คนคิดเป็นร้อยละ 55.56 รองลงมามีประสบการณ์ 6-10 ปีมีจำนวน 12 คิดเป็นร้อยละ 33.33 รองลงมามีประสบการณ์น้อยกว่า 1 ปี มีจำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 8.33 และประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 10 ปีมีน้อยที่สุด มีจำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 2.78

4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความต้องการคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ เสนอผลวิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยแยกเป็น 6 ด้าน

ด้านที่ 1 คุณลักษณะเฉพาะบุคคล

ด้านที่ 2 ระดับการศึกษา

ด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชี

ด้านที่ 4 คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านที่ 1 คุณลักษณะเฉพาะบุคคล

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	N = 36		ระดับความต้องการ
	\bar{X}	S.D.	
1. บุคลิกภาพในการแต่งกาย	4.70	0.50	มากที่สุด
2. บุคลิกภาพในการใช้วาจา	4.62	0.52	มากที่สุด
3. บุคลิกภาพทางอารมณ์	4.65	0.51	มากที่สุด
4. ทักษะเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์	4.65	0.51	มากที่สุด
5. ทักษะในการติดต่อสื่อสาร	4.65	0.48	มากที่สุด
6. ทักษะการใช้สติปัญญา	4.58	0.53	มากที่สุด
7. สามารถหาสาเหตุของปัญหาต่างๆในการทำงานได้	4.55	0.50	มากที่สุด
8. มีความคิดริเริ่ม มีความสามารถโน้มน้าวผู้อื่นให้ปฏิบัติตามและมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.52	0.65	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.61	0.51	มาก

จากตารางที่ 4.6 พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี ด้านที่ 1 คุณลักษณะเฉพาะบุคคล โดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชีผู้จัดการฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีลำดับแรก คือบุคลิกภาพในการแต่งกาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 ลำดับที่สอง บุคลิกภาพทางอารมณ์ ทักษะเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ และทักษะในการติดต่อสื่อสาร ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 4.65 ลำดับที่สาม บุคลิกภาพในการใช้วาจา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62 ลำดับที่สี่ ทักษะการใช้สติปัญญา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58 ลำดับที่ห้า สามารถหา

สาเหตุของปัญหาต่างๆในการทำงานได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.55 และลำดับสุดท้าย มีความคิดริเริ่ม มีความสามารถโน้มน้าวผู้อื่นให้ปฏิบัติตามและมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.52

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านที่ 2 ระดับการศึกษา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	N = 36		ระดับความต้องการ
	\bar{X}	S.D.	
1. ระดับอนุปริญญา	4.62	0.52	มากที่สุด
2. ระดับปริญญาตรี	4.32	0.83	มาก
3. ระดับปริญญาโท	1.97	0.58	น้อย
4. ระดับปริญญาเอก	1.52	0.64	น้อย
เฉลี่ยรวม	3.11	0.64	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.7 พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี ด้านที่ 2 ระดับการศึกษาโดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีลำดับแรก คือระดับอนุปริญญา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62 ลำดับที่สอง ระดับปริญญาตรี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 ลำดับที่สาม ระดับปริญญาโท มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.97 และลำดับสุดท้าย ระดับปริญญาเอก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.52

ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	N = 36		ระดับความต้องการ
	\bar{X}	S.D.	
1. ด้านบัญชีการเงิน	4.23	0.65	มาก
2. ด้านการบัญชีบริหาร	4.23	0.63	มาก
3. ด้านการบัญชีต้นทุน	4.12	0.62	มาก
4. ด้านการบัญชีภาษีอากร	3.97	0.76	มาก
5. ด้านการวางระบบบัญชีและสารสนเทศทางการบัญชี	4.00	0.84	มาก
6. ด้านการจัดทำงบการเงินและวิเคราะห์งบการเงิน	3.89	0.84	มาก
7. ด้านการสอบบัญชี	3.70	1.12	มาก
เฉลี่ยรวม	4.02	0.78	มาก

จากตารางที่ 4.8 พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี ด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชีโดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีลำดับแรก คือด้านบัญชีการเงินและด้านการบัญชีบริหาร ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ 4.23 ลำดับที่สอง ด้านการบัญชีต้นทุน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.12 ลำดับที่สาม ด้านการวางระบบบัญชีและสารสนเทศทางการบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 ลำดับที่สี่ ด้านการบัญชีภาษีอากรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 ลำดับที่ห้า ด้านการจัดทำงบการเงินและวิเคราะห์งบการเงิน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.89 และลำดับสุดท้าย ด้านการสอบบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.70

ตารางที่ 4.9 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านที่ 4 คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	N = 36		ระดับความต้องการ
	\bar{X}	S.D.	
1. ปฏิบัติงานตรงตามหลักฐานที่เป็นจริง	4.38	0.74	มาก
2. ใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ มีเหตุผลในการปฏิบัติงาน	4.45	0.53	มาก
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	4.55	0.53	มากที่สุด
4. ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังรอบคอบ	4.56	0.50	มากที่สุด
5. มีความรับผิดชอบและอดทนต่อการทำงาน	4.55	0.50	มากที่สุด
6. ไม่เปิดเผยความลับของกิจการต่อบุคคลอื่นหรือบุคคลภายนอก	4.59	0.50	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม	4.51	0.55	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.9 พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี ด้านที่ 4 คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพโดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีลำดับแรก คือไม่เปิดเผยความลับของกิจการต่อบุคคลอื่นหรือบุคคลภายนอก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 ลำดับที่สอง ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังรอบคอบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.56 ลำดับที่สาม มีความรับผิดชอบและอดทนต่อการทำงานและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ 4.55 ลำดับที่สี่ ใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ มีเหตุผลในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45 และลำดับสุดท้าย ปฏิบัติงานตรงตามหลักฐานที่เป็นจริง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	N = 36		ระดับความต้องการ
	\bar{X}	S.D.	
1. ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีในการติดต่อสื่อสาร	4.23	0.80	มาก
2. ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม EASY-ACC เพื่อทำงานบัญชี	3.70	0.78	มาก
3. ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม Express เพื่อทำงานบัญชี	3.48	0.86	ปานกลาง
4. ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม Formula Super GL เพื่อทำงานบัญชี	3.42	0.82	ปานกลาง
5. สามารถใช้โปรแกรม Excel Word PowerPoint ในการทำบัญชีได้เป็นอย่างดี	4.15	0.88	มาก
6. เก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ตามที่กฎหมายกำหนด	4.26	0.69	มาก
เฉลี่ยรวม	3.87	0.81	มาก

จากตารางที่ 4.10 พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี ด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีลำดับแรก เก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ตามที่กฎหมายกำหนด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 ลำดับที่สอง ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีในการติดต่อสื่อสาร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 ลำดับที่สาม สามารถใช้โปรแกรม Excel Word PowerPoint ในการทำบัญชีได้เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 ลำดับที่สี่ ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม EASY-ACC เพื่อทำงานบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.70 ลำดับที่ห้า ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม Express เพื่อทำงานบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.48 และลำดับสุดท้ายทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม Formula Super GL เพื่อทำงานบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.42

ตารางที่ 4.11 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	N = 36		ระดับความต้องการ
	\bar{X}	S.D.	
1. การทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้ง	4.38	0.70	มาก
2. สามารถทำงานเป็นกลุ่ม ทำงานในวัฒนธรรมที่ต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.36	0.67	มาก
3. มีความสามารถเจรจาต่อรองทางแก้ปัญหาและกำหนดข้อตกลงร่วมกันในสถานการณ์ทางวิชาชีพ	4.26	0.71	มาก
4. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ เช่น การพูด อ่าน เขียน	3.36	1.27	ปานกลาง
5. มีความรู้ด้านภาษาจีน เช่น การพูด อ่าน เขียน	2.24	1.11	น้อย
เฉลี่ยรวม	3.72	0.89	มาก

จากตารางที่ 4.11 พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี ด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร โดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีลำดับแรก การทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้ง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 ลำดับที่สอง สามารถทำงานเป็นกลุ่ม ทำงานในวัฒนธรรมที่ต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.36 ลำดับที่สาม มีความสามารถเจรจาต่อรองทางแก้ปัญหาและกำหนดข้อตกลงร่วมกันในสถานการณ์ทางวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 ลำดับที่สี่ มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ เช่น การพูด อ่าน เขียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.36 และลำดับสุดท้าย มีความรู้ด้านภาษาจีน เช่น การพูด อ่าน เขียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.24

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชีจังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้วิจัยได้รวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามจากประชากร บุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชี จำนวน 36 คน นำมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลแล้วดำเนินการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ สามารถสรุปผลการวิจัย อภิปรายผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ ดังนี้

5.1 สรุปผลการวิจัย

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งงาน และประสบการณ์ในการทำงาน ผลการวิจัย พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 94.44 มีอายุระหว่าง 25 – 35 ปี จำนวน 16 คนคิดเป็นร้อยละ 44.43 มีการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 20 คนคิดเป็นร้อยละ 55.56 ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหาร จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ตำแหน่งบุคลากรด้านการบัญชี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ด้านการบัญชี จำนวน 12 คนคิดเป็นร้อยละ 33.33

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ เสนอผลวิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) พบว่า

ด้านที่ 1 คุณลักษณะเฉพาะบุคคล ความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ คุณลักษณะเฉพาะบุคคลโดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชีผู้จัดการฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.61$) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่าลำดับแรก คือบุคลิกภาพในการแต่งกาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 และลำดับสุดท้ายคือ มีความคิดริเริ่ม มีความสามารถ โน้มน้าวผู้อื่นให้ปฏิบัติตามและมีการเรียนรู้ด้วยตนเองมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.52

ด้านที่ 2 ระดับการศึกษา พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ ระดับการศึกษาโดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีอยู่ในระดับปานกลาง

คือระดับการศึกษาปริญญาตรี ($\bar{X} = 3.11$) เมื่อพิจารณาแต่ละระดับการศึกษาพบว่า ลำดับแรก คือระดับอนุปริญญามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62 และลำดับสุดท้าย ระดับปริญญาเอก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.52

ด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชี พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงาน จังหวัดเพชรบูรณ์ ความรู้ความสามารถทางการบัญชี โดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.02$) คือมีความต้องการบุคลากรทางการบัญชีที่มีความรู้ทั้ง 7 ด้าน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลำดับแรก คือ ด้านบัญชีการเงิน และด้านการบัญชีบริหาร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 และลำดับสุดท้าย ด้านการสอบบัญชี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.70

ด้านที่ 4 คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลำดับแรก คือ ไม่เปิดเผยความลับของกิจการต่อบุคคลอื่นหรือบุคคลภายนอก มีค่าเฉลี่ยเท่ากันเท่ากับ 4.59 และลำดับสุดท้าย ปฏิบัติงานตามหลักฐานที่เป็นจริง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38

ด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลำดับแรก เก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ตามที่กฎหมายกำหนด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 และลำดับสุดท้ายทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม Formula Super GL เพื่องานบัญชีมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.42

ด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร โดยภาพรวมในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ลำดับแรก คือการทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้ง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 และลำดับสุดท้าย มีความรู้ด้านภาษาจีน เช่น การพูด อ่าน เขียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากันเท่ากับ 2.24

สรุปโดยภาพรวมทั้ง 6 ด้าน ผลการของการวิจัย พบว่าความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ ในความคิดเห็นของกลุ่มบุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านบัญชี ในภาพรวมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีทั้ง 6 ด้านอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ย 3.97 เมื่อพิจารณาแต่ละด้านพบว่า ลำดับแรกคือ ด้านที่ 1 คุณลักษณะเฉพาะบุคคลมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.61 ลำดับที่สอง ด้านที่ 4 คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.51 ลำดับที่สามด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชีมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.02 ลำดับที่สี่ ด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.87 ลำดับที่ห้า ด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.72 และลำดับสุดท้าย ด้านที่ 2 ระดับการศึกษามีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.11

5.2 อภิปรายผลการวิจัย

ผลการวิจัยความต้องการเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ มีประเด็นสำคัญที่จะนำมาอภิปรายผลการศึกษาได้ดังต่อไปนี้ คือ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคลของนักบัญชี พบว่า

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง เพราะเพศหญิงจะศึกษาวิชาชีพทางการบัญชีมากกว่าเพศชาย มีอายุส่วนใหญ่ 25 – 35 ปี เนื่องจากนักบัญชีจังหวัดเพชรบูรณ์ กำหนดระดับอายุของผู้ที่จะรับเข้าทำงานในบริษัทฯ ที่อยู่ระหว่าง 25 – 35 ปี ระดับการศึกษาส่วนใหญ่จะรับระดับปริญญาตรี ซึ่งในอดีตมีการรับพนักงานในระดับอนุปริญญา แต่ต่อมาพนักงานเหล่านั้นได้ศึกษาเพิ่มเติมจนจบในระดับปริญญาตรี ผู้ตอบแบบสอบถามมีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหาร บุคลากรด้านการบัญชี และเจ้าหน้าที่การบัญชี และมีประสบการณ์ในการทำงานในหน้าที่บัญชีระหว่าง 1-5 ปี ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานมักจะมีไหวพริบและสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้ดีกว่าคนที่ยังไม่มีประสบการณ์การทำงาน อีกทั้งผู้ประกอบการก็ไม่จำเป็นที่จะต้องมาเสียเวลานั่งสอนวิธีการทำงานให้ใหม่ทั้งหมด มีความสอดคล้องกับ นางสาวน้ำฝน คุ้มนิลกาล อ้างถึง ศิริวรรณ เสรีรัตน์. (2540 : 30) ที่กล่าวว่าทักษะและความสามารถจะเป็นตัวกำหนดลักษณะทางกายภาพ และลักษณะทางปัญญาซึ่งเป็นตัววัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานของพนักงาน

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความต้องการคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี พบว่าอันดับแรกคือด้านที่ 1 ด้านคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ลำดับแรก คือมีบุคลิกภาพในการแต่งกาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 การแต่งกายเป็นสิ่งที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ให้กับผู้สวมใส่ บ่งบอกถึงบุคลิกภาพ รสนิยม และบทบาทหน้าที่การงาน หากเราแต่งกายอย่างมีศิลปะ ถูกต้อง เหมาะสมกับตัวเราและสถานการณ์ ก็จะช่วยเสริมสร้างให้เราเป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี ดังนั้น จึงควรแต่งกายให้มี

ความเหมาะสมกับอาชีพและสถานภาพของตนเอง นอกจากนี้การแต่งกายที่ดีจะช่วยสร้างความประทับใจให้เกิดแก่ผู้พบเห็น เพราะการแต่งกายที่ดีนั้นเป็นสิ่งแรกที่จะสร้างความพอใจความสนใจความน่าเชื่อถือ ความศรัทธาและความไว้วางใจได้

อันดับที่สอง คือด้านที่ 2 ระดับการศึกษา ลำดับแรก คือระดับอนุปริญญาตรี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62 อย่างแรกที่ผู้ประกอบการจะต้องนำมาใช้เป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจรับพนักงาน และการจ้างงานระดับอนุปริญญาตรีมีต้นทุนการจ้างงานที่ต่ำกว่าระดับอื่น

อันดับที่สาม คือด้านที่ 4 ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ลำดับแรกไม่เปิดเผยความลับของกิจการต่อบุคคลอื่นหรือบุคคลภายนอก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 การรักษาความลับของข้อมูล การไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆที่เป็นความลับของลูกค้า นอกสำนักงาน หรือนอกองค์กรที่ว่าจ้าง โดยเป็นข้อมูลที่ตนได้มาจากความสัมพันธ์ทางวิชาชีพบัญชี หรือทางธุรกิจ โดยไม่ได้รับการอนุญาตอย่างเหมาะสม

อันดับที่สี่ คือด้านที่ 6 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารมีลำดับแรก คือการทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้ง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 หน่วยงานต้องการให้บุคคลที่เข้ามาทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เพื่อให้งานนั้นสำเร็จ ล่วงไปด้วยดีตามวัตถุประสงค์ และลดปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น

อันดับที่ห้า คือด้านที่ 5 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ลำดับแรกคือเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ตามที่กฎหมายกำหนด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 กระบวนการในการจำแนก จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเพื่อให้ความสำคัญของการเก็บเอกสารเมื่อธุรกิจให้ความสำคัญกับเอกสาร โดยถือว่าเอกสารเป็นเสมือนความจำของธุรกิจ และเอกสารใช้เป็นหลักฐานสำคัญที่ต้องเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบหรือค้นคว้าในอนาคต

อันดับสุดท้าย คือด้านที่ 3 ความรู้ความสามารถทางการบัญชี ลำดับแรก ด้านบัญชีการเงินและด้านการบัญชีบริหาร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 การบัญชีการเงินเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม จำแนก และรายงานข้อมูลทางการเงินของกิจการที่เกิดขึ้นในอดีตให้กับบุคคลภายนอกที่ต้องการข้อมูลทางการเงิน และการบัญชีบริหาร จะมีหลักเกี่ยวกับให้ข้อมูลการเงินแก่ผู้บริหารภายในกิจการ ใช้ในการวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจในการดำเนินกิจการต่างๆ มีความสอดคล้องกับ (เฉลิมขวัญ คุรุทบุญยงค์, 2557) ทำการวิจัยเรื่องคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์สำหรับอุตสาหกรรมญี่ปุ่นในประเทศไทย มีวัตถุประสงค์ของการวิจัย ดังนี้ 1.เพื่อศึกษาคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของนักบัญชีที่ผู้ประกอบการต้องการ ประกอบด้วยคุณสมบัติ 5 ด้านได้แก่ (1) ด้านจรรยาบรรณนักบัญชี ผลการวิจัยพบว่าเป็นคุณสมบัติที่พึงประสงค์มากที่สุดโดยเฉพาะความเที่ยงตรงและความสุจริต(2) ด้านคุณลักษณะเฉพาะตัวของนักบัญชี ผลการวิจัยพบว่าเป็นคุณสมบัติ

ที่ต้องการมากที่สุดโดยเฉพาะการปฏิบัติงานตรงตามหลักฐานที่เป็นจริง รองลงมาคือ ไม่บิดเบือนข้อมูลเพื่อประโยชน์ของบุคคลใดๆ และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวตามลำดับ(3) ด้านความรู้ความสามารถทางการบัญชี ผลการวิจัยพบว่าเป็นคุณสมบัติที่ต้องการมากที่สุดโดยเฉพาะมีความรู้ความสามารถด้านบัญชีการเงินมีความต้องการมากที่สุด(4) ด้านความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและภาษา และ ผลการวิจัย พบว่าเป็นคุณสมบัติที่ต้องการมากที่สุด โดยเฉพาะการบันทึกรายการในบัญชีได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีสถานประกอบการต้องการมากที่สุด(5) ด้านองค์กร ผลการวิจัย พบว่าเป็นคุณสมบัติที่พึงประสงค์มากที่สุด โดยเฉพาะองค์กรมีการดำเนินงานอย่างชัดเจนมากที่สุด

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งนี้

จากการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับเรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ให้กับผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้นำไปเป็นแนวทางการแก้ปัญหา ดังนี้

1) ควรส่งเสริมด้านบุคลิกภาพในการทำงานให้กับพนักงานบัญชีเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพพนักงานให้ดูดี น่าเชื่อถือ เนื่องจากบุคลิกภาพจะส่งผลต่อการดำเนินงาน

2) ควรเสริมทักษะในทุกๆ ด้านให้กับพนักงานบัญชีที่มีระดับการศึกษาสูงสุดในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี โดยเน้นทักษะทางวิชาชีพ ด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติโดยให้ออกาสในการพัฒนาความรู้โดยการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น เพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาชีพบัญชีและ ศักยภาพของพนักงานในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น

3) ผู้บริหารควรส่งเสริมสนับสนุนให้ความสำคัญในการดำเนินการจัดอบรม/สัมมนา ด้านการบัญชี เพื่อให้ความรู้ใหม่ๆ เป็นการกระตุ้นและพัฒนาองค์ความรู้ในตัวบุคคลให้มากขึ้น

4) ควรส่งเสริมให้นักบัญชีศึกษาด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเนื่องจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศนั้นมีความสำคัญไม่แพ้ด้านอื่นๆ เพราะปัจจุบันมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการทำงานเป็นอย่างมากจึงควรกระตุ้นให้นักบัญชีตระหนักถึงความสำคัญ

บรรณานุกรม

- กรมพัฒนาการค้า กระทรวงพาณิชย์. (2547). สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.fap.or.th/539609017.html>. (วันที่ค้นข้อมูล : 6 ตุลาคม 2559)
- ก้าวทุกวินาที สหวิชา.COM. (2557). อาชีพผู้สอบบัญชี. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.sahavicha.com/?name=2497>. (วันที่ค้นข้อมูล : 8 ตุลาคม 2559)
- คณะกรรมการอุดมศึกษา. (2552). กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ : กรมพัฒนารายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาที่มีคุณภาพ.
- เฉลิมขวัญ คุรุทนายรงค์. (2557). คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักบัญชี. คุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์สำหรับอุตสาหกรรมญี่ปุ่นในประเทศไทย คณะบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น.
- น้ำฝน คุ่มนิลกาล. (2555). ความต้องการเกี่ยวกับคุณสมบัตินักบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ของสถานประกอบการ ประเภทโรงงานอุตสาหกรรม.
- พัชรา โพธิ์กลาง. (2556). วัตถุประสงค์ของการรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียน. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.dmc.tv/pages/html>. (วันที่ค้นข้อมูล : 12 ตุลาคม 2559)
- มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://utcc2.utcc.ac.th/vraccountant>. (วันที่ค้นข้อมูล : 20 กันยายน 2559).
- มาลินี สายก้อน และไพฑูรย์ อินตะขันธ์. คุณลักษณะของบัณฑิตสาขาวิชาการบัญชีที่พึงประสงค์. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง. 1(1) : 77
- รจนา ขุนแก้ว. (2557). ความพร้อมของบุคลากรสาขาวิชาชีพบัญชีไทยสู่ความเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน.
- ศูนย์ LVC ASEAN CENTER วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : http://www.lampangvc.ac.th/lvcasean/page_asean.htm. (วันที่สืบค้น : 5 ตุลาคม 2559).
- ศูนย์บริการวิชาการ สถาบันส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม. (2551) ขนาดกลุ่มตัวอย่างที่เหมาะสม. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.fsh.mi.th/km/wpcontent/uploads/2014/04/resch.pdf>. (วันที่ค้นข้อมูล : 6 พฤศจิกายน 2559)
- สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์. (2556). จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.fap.or.th/html>. (วันที่ค้นข้อมูล : 5 ตุลาคม 2559).
- สมบูรณ์ กุมาร และฐิตินันท์ กุมาร. (2557). คุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการในจังหวัดน่าน. 6(12) : 122.

บรรณานุกรม(ต่อ)

- สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. ออดิท กรุ๊ป จำกัด. (2554). คุณสมบัตินักบัญชีมืออาชีพ. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : http://www.amtaudit.com/view_news.php?id=24. (วันที่ค้นข้อมูล : 12 ตุลาคม 2559)
- สุรพงษ์ คงสัตย์ และ วีรชาติ ธรรมวงศ์. (2551). การหาค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม (IOC) [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : http://www.mcu.ac.th/site/articlecontent_desc.php. (วันที่ค้นข้อมูล : 5 พฤศจิกายน 2559)

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิจัย เรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชีของสำนักงานบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้สำหรับ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี จังหวัดเพชรบูรณ์
2. แบบสอบถามแบ่งเป็น 2 ตอน
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามสำนักงานบัญชี
ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี
3. แบบสอบถามชุดนี้ใช้สำหรับเป็นข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น
4. กรุณาอ่านคำชี้แจงก่อนตอบแบบสอบถาม และ โปรดตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านในความกรุณาเสียสละเวลาอันมีค่าในการให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามของงานวิจัยในครั้งนี้

อาจารย์ไพโรจน์ พรเจริญ

ผู้วิจัย

แบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ

 ชาย หญิง

2. อายุ

 ต่ำกว่า 25 ปี 25-35 ปี 36-40 ปี 41-45 ปี 46-50 ปี

3. ระดับการศึกษา

 อนุปริญญา ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

4. ชื่อสถานที่ทำงานปัจจุบัน.....

5. ตำแหน่งงาน

 บุคลากรด้านการบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบริหาร เจ้าหน้าที่ด้านบัญชี

6. ประสบการณ์ในการทำงาน

 น้อยกว่า 1 ปี 1-5 ปี 6-10 ปี มากกว่า 10 ปี

ส่วนที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	ระดับความต้องการ				
	5	4	3	2	1
1. ด้านคุณลักษณะเฉพาะบุคคล					
1. บุคลิกภาพในการแต่งกาย					
2. บุคลิกภาพในการใช้วาจา					
3. บุคลิกภาพทางอารมณ์					
4. ทักษะเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์					
5. ทักษะในการติดต่อสื่อสาร					
6. ทักษะการใช้สติปัญญา					
7. สามารถหาสาเหตุของปัญหาต่างๆในการทำงานได้					
8. มีความคิดริเริ่ม มีความสามารถโน้มน้าวผู้อื่นให้ปฏิบัติตาม และมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง					
2. ระดับการศึกษา					
9. ระดับอนุปริญญา					
10. ระดับปริญญาตรี					
11. ระดับปริญญาโท					
12. สูงกว่าระดับปริญญาโท					
3. ด้านความรู้ความสามารถทางการบัญชี					
13. ด้านบัญชีการเงิน					
14. ด้านการบัญชีบริหาร					
15. ด้านการบัญชีต้นทุน					
16. ด้านการบัญชีภาษีอากร					
17. ด้านการวางระบบบัญชีและสารสนเทศทางการบัญชี					
18. ด้านการจัดทำงบการเงินและวิเคราะห์งบการเงิน					
19. ด้านการสอบบัญชี					
4. ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ					
20. ปฏิบัติงานตรงตามหลักฐานที่เป็นจริง					
21. ใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบ มีเหตุผลในการปฏิบัติงาน					

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรทางการบัญชี	ระดับความต้องการ				
	5	4	3	2	1
22. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต					
23. ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังรอบคอบ					
24. มีความรับผิดชอบและอดทนต่อการทำงาน					
25. ไม่เปิดเผยความลับของกิจการต่อบุคคลอื่นหรือบุคคลภายนอก					
5. ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
26. ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีในการติดต่อสื่อสาร					
27. ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม EASY-ACC เพื่องานบัญชี					
28. ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม Express เพื่องานบัญชี					
29. ทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรม Formula Super GL เพื่องานบัญชี					
30. สามารถใช้โปรแกรม Excel Word PowerPoint ในการทำบัญชีได้เป็นอย่างดี					
31. เก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ตามที่กฎหมายกำหนด					
6. ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร					
32. การทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาคความขัดแย้ง					
33. สามารถทำงานเป็นกลุ่ม ทำงานในวัฒนธรรมที่ต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
34. มีความสามารถเจรจาต่อรองหนทางแก้ปัญหาและกำหนดข้อตกลงร่วมกันในสถานการณ์ทางวิชาชีพ					
35. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ เช่น การพูด อ่าน เขียน					
36. มีความรู้ด้านภาษาจีน เช่น การพูด อ่าน เขียน					

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม
ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในครั้งนี้

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – สกุล

นายไพโรจน์ พรเจริญ

Mr. Phairoj Phorncharoen

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3650400622377

ตำแหน่งปัจจุบัน

อาจารย์

หน่วยงานและสถานที่ติดต่อได้สะดวก

สาขาวิชา การบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

เพชรบูรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000

โทรศัพท์ 0963756637

E-mail roj_ph@hotmail.com

ประวัติการศึกษา

ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)

สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์

บธ.ม. (การบัญชี)

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

การบัญชี การจัดการ การตรวจควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

การวิจัยทางการบัญชี การวิจัยแบบมีส่วนร่วมเพื่อความยั่งยืนของชุมชน